REPUBLIKA SRBIJA
GRAD NOVI PAZAR
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Odeljenje za finansije
Odsek za javne nabavke
Br: 404-107/17
JNMVD 17/17
Dana 20.07.2017.godine.

ODGOVORI NA POSTAVLJENA PITANJA
ZA JAVNU NABAVKU BR.404-107/17

Nabavka opreme (klupe,stolice, oglasni panoi i drugo) za O.Š. Stafan Nemanja u Novom Pazaru

Pitanja:

1) Molim vas za bolji opis, ploča medijapan zaobljenih ivica presvučen ultrapas laminatom d=0,8mm, ovakav materijal ne postoji na tržištu,da li mislite na medijapan da se zaoble ivice i lakiraju pa da se preko zalepi ultrapaz (kao sto su se nekada radile skolske klupe) jer ultrapaz se nemoze savijati u radijusu, ili mislite na posforming radne ploče ili je presvlaka 3D folija. Takodje Vas molim i za opis materijala plastificiran iverit,da li je to oplemenjena iverica.

2) Pojasnite šta podrazumevate, manje oštećene sačuvati,popraviti i uskladistiti? Šta se može popraviti na licu mesta,ušrafiti neki šraf ili zameniti pvc čep,jer za vecu popravku treba dobra odvesti u proizvodnju i popraviti. Koliko je udaljeno mesto za smeštaj, kao i koliko je udaljen otpad za odnošenje dobara.

3) Obrazac 3 - ne poklapaju se brojevi nevedenih obrazaca u tabeli sa obrascima u konkursnoj dokumentaciji - molimo Vas da izmenite Obrazac 3

Odgovori:

1) - Ploča školske klupe (stavka 1) treba biti izrađena od univera, minimalne debljine 18mm, zaštićene ABS trakom.
- Ploča nastavničke katedre (stavke 4 I 5) treba biti izrađena od univera, minimalne debljine 24 mm, zaštićena ABS trakom.
- Oglasni panoi (stavka 3) trebaji biti izrađeni od univera debljine 18 mm a takođe zaštićene ABS trakom.

2) - Stari nameštaj se neće popravljati, pa samim tim nema nikakvog vraćanja nameštaja.

- Manje oštećene klupe I ostali nameštaj će se skladištiti u samoj školi a trajno oštećeni nameštaj se transportuje na mjesto koje odredi direktor, ne dalje od 3.000 metara.

- Ovaj odgovor važi za sve pozicije iz specifikacije predmetne opreme, dakle nema popravljanja nameštaja.

3) U pitanju je tehnička greška kod par pozicija u datoj tabeli. U prilogu dostavljamo korigovanu tabelu.

Komisija za javnu nabavku

PRILOG 1.

OBRAZAC BR.3

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA, I DODANIH USLOVA.

REDNI BROJ	NAZIV DOKUMENTA	Dokument dostavljen (da/ne)	
OBRAZAC 1.	Izjava ponuđača o dokazivanju ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75.ZJN		
OBRAZAC 2.	Izjava podizvođača o dokazivanju ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75.ZJN		
OBRAZAC 3.	Obrazac za ocenu ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona, i dodanih uslova.		
OBRAZAC 4.	Podaci o ponuđaču		
OBRAZAC 5.	Izjava ponuđača da izvršenje nabavke neće delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 6.	Izjava ponuđača da će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 7.	Izjava o poštovanju obaveza iz Člana 75.stav 2 ZJN		
OBRAZAC 8.	Podaci o podizvođaču		
OBRAZAC 9.	Izjava o podnošenju zajedničke ponude		
OBRAZAC10.	Podaci o ponuđaču iz zajedničke ponude		
OBRAZAC 11.	Ovlašćenje za potpisivanje ponude sa prilozima		
OBRAZAC 12.	Ponuda		
OBRAZAC 13.	Opis,specifikacija ili predmer radova		
OBRAZAC 14.	Obrazac strukture cene		
OBRAZAC 15.	Model ugovora		
OBRAZAC 16.	Troškovi pripreme ponude		
OBRAZAC 17.	Izjava o nezavisnoj ponudi		