

Na osnovu člana 61 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS broj 124/12, 14/2015), i člana 2. Pravilnmika o obaveznim elemntima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS broj 29/13), Komisija za javnu nabavku grada Novog Pazara sačinjava

## **KONKURSNU DOKUMENTACIJU**

### **ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19

Novi Pazar- mart 2019.godine

## SADRŽAJ

- 1 OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABCI
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE
- 3 TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI
4. VRSTA, OPIS I KOLIČINA RADOVA KOJI SU PREDMET NABAVKE, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE , ROK IZVRŠENJA I MESTO IZVRŠENJA RADOVA.
5. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE POKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA
6. UPUTSTVO PONUĐAČA O SAČINJAVANJU PONUDE
7. OBRAZAC PONUDE
8. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
9. MODEL UGOVORA
10. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
11. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
12. OBRASCI UZ PONUDU

## **1.OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABCI**

NARUČILAC: Grad Novi Pazar, Stevana Nemanje br. 2 , 36300 Novi Pazar.

Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak

Predmet javne nabavke: radovi

Postupak se sprovodi radi zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci

Kontakt osoba: Rizo Hamidović, tel. 020/313-644; lok.153; e-mail

[javnenabavke@novipazar.org.rs](mailto:javnenabavke@novipazar.org.rs)

## **2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

2.1. Opis predmeta javne nabavke i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19.

Opšti rečnik nabavke: 450000000 – Radovi na objektima visokogradnje i niskogradnje

## **2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke: Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19

## **3. VRSTA, OPIS I KOLIČINA RADOVA KOJI SU PREDMET NABAVKE, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE , ROK IZVRŠENJA I MESTO IZVRŠENJA RADOVA.**

Vrsta, opis i količina radova dati su u predmeru i predraču radova koji čini sastavni deo konkursne dokumentacije.

Kontrola izvršenja radova će se sprovoditi preko Nadzornog organa.

## **4. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI**

Predmer i predračun radova

## **5. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

Uslovi za učešće u postupku javne nabavke:

- Obavezni uslovi:

Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa odnosno, upisan u odgovarajući registar
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Uslovi koje mora da ispuni i podizvođač u skladu sa članom 80. Zakona o javnim nabavkama

1. Da je registrovan kod nadležnog organa odnosno, upisan u odgovarajući registar
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji

Uslovi koje mora da ispuni svaki ponuđač iz grupe ponuđača

1. Da je registrovan kod nadležnog organa odnosno, upisan u odgovarajući registar
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

## UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

**Napomena:** U prilogu su predstavljeni pojedinačni dokazi iz člana 77. Zakona, koje će ponuđači biti u obavezi da dostave:

1) **Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona - Dokaz:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (ponuđači mogu optirati između navedenih dokaza - alternativno);

2) **Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona - Dokaz: Pravna lica:** 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela

organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

**Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;**

**Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;**

3) **Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona - Dokaz:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

**Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;**

4) **Uslov iz člana 75. stav 2. Zakona – Dokaz:** Potpisana i pečatom overena Izjava o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

**Dodatni uslovi (dokazi) iz člana 76. Zakona:**

Ispunjenost dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Izveštaja o bonitetu za javne nabavke (obrazac BON-JN) Agencije za privredne registre ili Bilanse uspeha za 2015,2016 i 2017.god.
2. Referenc listu, Potvrde naručilaca sa kopijama ugovora i kopijama okončanih ili poslednjih privremenih situacija za izvedene iste ili slične radove. 3.Kopije kartica ili kopiju popisne liste na dan 31.12.2018. god. za tražena osnovna sredstva ili drugi odgovarajući dokument. 4.Spisak zaposlenih i PPOD obrazac za januar mesec 2019.godine, kopije lične licence br 412 ili 415 sa potvrdom Inženjerske komore Srbije da je navedeni nosilac licence Inženjerske komore Srbije i da mu odlukom Suda časti izdata licenca nije oduzeta, kopija radne knjižice za odgovornog izvođača radova ili kopija Ugovora o angažovanju.
3. Da je za 2015, 2016, 2017. godinu ostvario ukupan prihod u iznosu od najmanje 40.000.000,00 dinara.
4. Potvrde naručilaca da je ponuđač u roku 20016, 2017 i 2018.godine izveo iste ili slične građevinske radove u vrednosti od najmanje 20.000.000,00 dinara bez PDV-a.  
Referentna nabavka je 2.000.000,00 dinara bez PDV-a
5. Minimalno zahtevana oprema kojom ponuđač mora da raspolaže:
  - Da poseduje najmanje 2 miksera-motorna vozila, 1.utovarivač, 1.kobinovanu mašinu, više profesionalnih udarnih bušilica i čekićara (najmanje 5 udarnih profesionalnih udarnih bušilica i čekićara)

6. Da ima najmanje 15 zaposlenih radnika u stalnom radnom odnosu od kojih je 1 diplomirani građevinski inženjer sa licencom 412 ili 415. Diplomirani građevinski inženjer sa licencom može biti angažovan i po drugom ugovornom odnosu.

U prilogu dostaviti dokaze o vlasništvu- izvod iz popisnih lista, kopije saobraćajnih dozvola(iščitane na čitaču dozvola) za vozila i opremu kod kojih postoji zakonska obaveza registracije, dokaze o zakupu, lizingu, ugovori o kupovini.

**Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.**

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa,( navodi se internet adresa na kojoj se dokumenti nalaze)**

**U skladu sa članom 78. stav 5. ZJN, lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost uslova u tačkama od 1 do 3, dostavlja izvod iz registra ponuđača).**

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Obavezne uslove svaki ponuđač, podizvođači i članovi grupe ponuđača moraju ispunjavati zasebno, a dodatne uslove ponuđač, podizvođači i članovi grupe ponuđača ispunjavaju zajednički.

## **6. UPUTSTVO PONUĐAČA O SAČINJAVANJU PONUDE**

### **6.1. Jezik ponude**

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu **mora biti na srpskom jeziku.**

#### **6.2.1 Posebni zahtevi**

Ponuda treba da sadrži sve PRILOGE i OBRASCE definisane konkursnom dokumentacijom. Svi obrasci moraju biti popunjeni, a svaki OBRAZAC potpisan i overen pečatom od strane odgovornog lica.

Poželjno je da ponuda bude **uvezana u celinu** koja je osigurana pečatom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi.

Ponudu ponuđač podnosi u zatvorenoj koverti - omotu overenu pečatom sa naznakom “ Ne otvaraj - Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19. Na poleđini koverta je dužan da naznači naziv, adresu, telefon i kontakt osobu.

Ponuđač mora ponudu i sve obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije popuniti čitko - štampanim slovima. Popunjeni obrasci moraju biti jasni, nedvosmisleni, potpisani od strane ovlašćenog lica i overeni pečatom, u svemu u skladu sa Konkursnom dokumentacijom. Model ugovora potrebno je da popuni i overi pečatom ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora. Model ugovora potrebno je da popuni i overi pečatom ovlašćeno lice grupe ponuđača, čime potvrđuje da prihvata sve

elemente ugovora, dok su ostali članovi grupe ponuđača dužni da model ugovora parafiraju i overe pečatom, čime potvrđuju da prihvataju sve elemente ugovora.

Ponuda mora da sadrži sve dokaze definisane konkursnom dokumentacijom. Dokumenta kojima se dokazuje ispunjenost uslova mogu biti u neoverenim fotokopijama. Izabrani ponuđač će u roku koji odredi Naručilac, a ne kraći od 5 dana od dana prijema pismenog poziva Naručioca, dostaviti na uvid original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama. Ukoliko se tom prilikom ustanovi da kopija traženog dokumenta ne odgovara u potpunosti originalu tog dokumenta, ponuda će se odbiti, kao neprihvatljiva.

**Ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva i u sledećim slučajevima:**

- zbog bitnih nedostataka ponude navedenih u članu 106 ZJN
- ukoliko ponudu i ostale obrasce definisane konkursnom dokumentacijom ne podnese na originalnim obrascima
- ne sadrži sva dokumenta definisana konkursnom dokumentacijom,
- na poleđini koverta nije naznačen naziv, adresa ponuđača, telefon i ime kontakt osobe,
- ponuđač istovremeno učestvuje u više od jedne ponude (samostalno i kao podizvođač; samostalno i kao član grupe ponuđača; kao podizvođač i član grupe ponuđača).

**6.2.2. Rok za dostavljanje i otvaranje ponuda**

Ponude se mogu dostavljati poštom ili lično na adresu Gradska uprava grada Novog Pazara, ulica Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar, svakog radnog dana od **8,00** do **15,00** časova u zatvorenoj koverti sa naznakom: “ Ne otvaraj - Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14.

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **27.04.2019.godine do 12,00 časova.**

Ako poslednji dan roka pada u nedelju, ili na dan državnog praznika, ili u neki drugi dan kada Gradska uprava za izvorne i poverene poslove ne radi, rok za podnošenje ponuda ističe istekom prvog narednog radnog dana.

Ponude koje stignu posle navedenog roka smatraće se neblagovremenim. Neblagovremene ponude se neće otvarati i po okončanju postupka otvaranja biće vraćene ponuđaču uz povratnicu, sa naznakom da je ista podneta neblagovremeno.

### 6.2.3. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda će se obaviti **27.04.2019. godine sa početkom u 12 časova i 15 minuta** u prostorijama Gradske uprave grada Novog Pazara, ulica Stevana Nemanje 2, kancelarija br. 53 uz prisustvo ovlašćenih predstavnika ponuđača.

Ako poslednji dan roka pada u nedelju, ili na dan državnog praznika, ili u neki drugi dan kada Gradska uprava za izvorne i poverene poslove ne radi, otvaranje ponuda obaviće se istekom prvog narednog radnog dana u 12 časova i 15 minuta.

Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je da podnese Komisiji za javnu nabavku pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, koje je zavedeno kod ponuđača, overene pečatom i potpisano od strane odgovornog lica ponuđača.

### 6.3. Ponuda sa varijantama

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

### 6.4. Način izmene, dopune i opoziva ponude

Ponuđač može da izmeni ili povuče svoju ponudu pismenim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Svako obaveštenje o izmenama ili povlačenju mora biti pripremljeno, označeno i dostavljeno u skladu sa uslovima iz konkursne dokumentacije, sa oznakom na koverti "**Izmena ponude**" ili "**Povlačenje ponude**" za javnu nabavku - Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka krajnjeg roka za podnošenje.

6.5 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

6.6 Ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, koji ne može biti veći od 40%, i da navede deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Naručilac može na zahtev podizvođača preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču za deo nabavke koji se izvršava preko podizvođača, s tim što je naručilac dužan da omogući ponuđaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

### 6.7. Sporazum grupe ponuđača

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1. Članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem
2. Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor
3. Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja
4. Ponuđaču koji će izdati račun
5. Računu na koji će biti izvršeno plaćanje
6. Obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora

#### 6.8. Način i uslovi plaćanja i garantni rok

Avans nije dozvoljen a plaćanje će se vršiti na osnovu ispostavljenih situacija.

Rok za plaćanje je 45 dana od dana ispostavljanja situacija. Ponuda sa drugačijim rokom biće odbijena kao neprihvatljiva.

#### 6.9. Valuta i način na koji mora biti navedena izražena cena u ponudi

Vrednosti u konkursnoj dokumentaciji i u ponudi iskazuju se u dinarima. Ukupna vrednost mora biti iskazana bez PDV-a i sa PDV-om. Cenu je potrebno izraziti numerički i tekstualno, pri čemu tekstualno izražena cena ima prednost u slučaju nesaglasnosti.

#### 6.10 Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača.

1.

##### **Izabrani ponuđač je dužan da :**

Na ime sredstva finansijskog obezbeđenja ugovora, dostavi uredno potpisanu i registrovanu sopstvenu blanko menicu, bez žiranta u korist Naručioca, sa meničnim ovlašćenjem za popunu u visini od 10% od ugovorene vrednosti, bez PDV-a, sa klauzulom „bez protesta“ i „po viđenju“ **na ime dobrog izvršenja posla**, kao i karton deponovanih potpisa. Menica mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Menica za dobro izvršenje posla mora da važi najmanje još 30 ( trideset) dana od dana isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza. Ovlašćenje za popunjavanje menice mora biti potpisano i overeno, saglasno Zakonu o platnom prometu („Službeni list SRJ“, br. 3/2002 i 5/2003 i „Službeni glasnik RS“, br. 43/2004 i 62/2006, 111/2009-dr.zakon i 31/2011).

#### 6.11. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja

Ponuđač može pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, da zatraži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana od isteka roka za podnošenje ponude.

#### 6.12. Zahtevanje dodatnih pojašnjenja od ponuđača

U cilju pregleda, vrednovanja i upoređivanja ponuda Naručilac može od ponuđača, u pismenoj formi, tražiti dodatna objašnjenja određenih elemenata ponude. Ponuđač je obavezan da u roku od 2 (dva) radna dana od dana prijema zahteva za objašnjenja ponude, dostavi odgovor, a u suprotnom će se njegova ponuda odbiti, kao **neprihvatljiva**.

Kriterijum za dodelu ugovora: **najniža ponuđena cena.**

#### 6.13. Elementi kriterijuma za dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera

**U slučaju postojanja dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera prednost će imati ponuda ponuđača sa najviše ostvarenim ukupnim prihodom u poslednje tri godine (2015, 2016 i 2017).**

#### 6.14. Zaštita prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu neposredno ili poštom, preporučeno sa povratnicom, a može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca, uz uplatu propisane takse.

Taksa se uplaćuje: Tekući račun 840-30678845-06, model 97, poziv na broj 50-016. Primalac budžet Republike Srbije. Iznos 120.000,00 dinara.

Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, na adresu Nemanjina 22-26, 11000 Beograd.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac će obavestiti sve učesnike u postupku javne nabavke, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

#### 6.15 odustajanje od javne nabavke

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora shodno članu 107. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba Naručioca za predmetnom nabavkom, zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

#### 6.16 rok za zaključenje ugovora

Rok u kome će Naručilac doneti Odluku o dodeli ugovora je 25 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

#### 6.17 negativne reference-relevantni dokaz po ranije zaključenim ugovorima

Naručilac će odbiti ponudu shodno čl.82 Zakona ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke :

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25. ovog Zakona
- 2) učinio povredu konkurencije
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz – pravosnažnu sudsku presudu ili konačnu odluku drugog nadležnog organa , koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

## **7. OBRAZAC PONUDE**

Obrazac ponude se priprema tako da popunjen od strane ponuđača sadrži:

1. Opšte podatke o ponuđaču, odnosno svakom ponuđaču iz grupe ponuđača, kao i podizvođačima (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra, adresa sedišta, matični broj, poreski identifikacioni broj, ime osobe za kontakt i dr)
2. Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponuda, koji ne može biti kraći od 30 dana

3. Predmet, cenu i ostale podatke koji su relevantni za zaključenje Ugovora
4. Podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču kao i delu predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

## **8. MODEL UGOVORA**

Model ugovora potrebno je da popuni, i overi pečatom ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora. Model ugovora potrebno je da popuni, i overi pečatom ovlašćeno lice grupe ponuđača, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora, dok su ostali članovi grupe ponuđača dužni da model ugovora parafiraju i overe pečatom, čime potvrđuju da prihvataju sve elemente ugovora.

## **9. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

U obrascu strukture cene navode se osnovni elementi ponuđene cene:

Cena (jedinična i ukupna) sa i bez PDV-a

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elemnti ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

## **10. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U obrascu troškova pripreme ponude mogu biti prikazani troškovi izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškovi pribavljanja sredstva obezbeđenja.

## **11. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

Izjavom o nezavisnoj ponudi ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Obrazac za ocenu ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dodanih uslova.

Obrazac 1

REDNI BROJ	NAZIV DOKUMENTA	Dokument dostavljen (da/ne)	
PRILOG BR.1	Izvod iz Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (za pravna lica i preduzetnike)		
PRILOG BR.2	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda ( Osnovnog, Višeg i Posebnog odeljenja Specijalnog suda) i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova		
PRILOG BR.3	Potvrda privrednog i prekršajnog suda za pravna lica i		

	preduzetnike, odnosno potvrde prekršajnog suda za fizička lica, da mu nije izrečena mera obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za provredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti		
PRILOG BR.4	a) Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede		
	b) Potvrda jedinice lokalne poreske administracije		
	v) Potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.		
PRILOG BR.5	Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (obrazac BON-JN) za 2015,2016 i 2017. g. ili Bilansi uspeha za ove godine.		
PRILOG BR. 6	Referenc lista, Potvrde naručilaca, kopije Ugovora, i kopije Okončanih ili kopije poslednje overenih Privremenih situacija za izvedene radove, kopije kartica ili kopija popisne liste ili drugi odgovarajući dokument za tražena osnovna sredstva i Spisak zaposlenih sa PPOD obrascem za januar 2019. godine, kopija radne knjižice za odgovornog izvođača radova ili kopija Ugovora o angažovanju istog.		
PRILOG BR. 7	blanko menicu za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od vrednosti Ugovora bez PDV-a i sa rokom važenja najmanje još 30 ( trideset) dana od dana isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza		
OBRAZAC 1.	Obrazac za ocenu ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona, i dodanih uslova.		
OBRAZAC 2.	Podaci o ponuđaču		
OBRAZAC 3.	Izjava ponuđača da izvršenje nabavke neće delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 4.	Izjava ponuđača da će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 5.	Podaci o podizvođaču		
OBRAZAC 6.	Izjava o podnošenju zajedničke ponude		
OBRAZAC 7.	Podaci o ponuđaču iz zajedničke ponude		
OBRAZAC 8.	Izjava o nezavisnoj ponudi		
OBRAZAC 9.	Ovlašćenje za potpisivanje ponude sa priložima		
OBRAZAC 10.	Ponuda sa referentnim listama, potvrdama naručilaca i specifikacijama izvedenih radova		
OBRAZAC 11.	Opis i predmer radova		

OBRAZAC 12.	Obrazac strukture cene		
OBRAZAC 13.	Model ugovora		
OBRAZAC 14.	Obrazac troškova pripreme ponude		
OBRAZAC 15.	Izjava iz člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama		

**PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača: Adresa

ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora) Matični broj

ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

Obrazac 3.

**IZJAVA  
PONUĐAČA DA IZVRŠENJE NABAVKE NEĆE DELIMIČNO  
POVERITI PODIZVOĐAČU**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda u otvorenom postupku objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 28.03.2019.godine za nabavku radova - radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, izjavljujemo da izvršenje nabavke nećemo delimično poveriti podizvođaču.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

Obrazac 4.

## **IZJAVA PONUĐAČA DA ĆE IZVRŠENJE NABAVKE DELIMIČNO**

### **POVERITI PODIZVOĐAČU**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda u otvorenom postupku objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 28.03.2019.godine za nabavku radova - radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, izjavljujemo da ćemo izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i u nastavku navodimo njihovo učešće po vrednosti:

- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,
- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,
- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,

**M. P.**

**Potpis odgovornog lica,**

\_\_\_\_\_

Obrazac 5.

**PODACI O PODIZVOĐAČU**

Naziv podizvođača: Adresa

podizvođača: Matični broj

podizvođača:

Poreski identifikacioni broj podizvođača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa podizvođača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

**M. P.**

**Potpis odgovornog lica,**

\_\_\_\_\_

**Obrazac 6**

**IZJAVA O  
PODNOŠENJU ZAJEDNIČKE PONUDE**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda u otvorenom postupku objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 28.03.2019.godine, za nabavku radova - radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, izjavljujemo da zajedno podnosimo ponudu.

U \_\_\_\_\_ 2019.godine

**Podnosioci zajedničke ponude**

**M.P.**

**1.** \_\_\_\_\_

**M.P.**

**2.** \_\_\_\_\_

Obrazac 7.

**PODACI O PONUĐAČU IZ ZAJEDNIČKE PONUDE**

Naziv ponuđača: Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora) Matični broj

ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

---

## IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za izvođenje radova - radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, dajem sledeću :

### IZJAVU

Ponudač:

iz \_\_\_\_\_ adresa \_\_\_\_\_,

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno**, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U postupku javne nabavke , naručioca grada Novog Pazara, po pozivu za podnošenje ponuda u otvorenom postupku, redni broj 404-55/19, JNR: 14 /19, za izvođenje radova- Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, objavljenom na Portalu za javne nabavke i na internet stranici, takođe neopozivo izjavljuje:

- da u potpunosti prihvata uslove naručioca iz poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije i da je u skladu sa tim pripremio ponudu,
- da je upoznat sa svim uslovima odnosno zahtevima tehničke dokumentacije
- da prihvata uslove iz ugovora (model i uslovi),
- da je pri pripremi ponude poštovao tehničke i druge uslove naručioca,
- da prema zaposlenima ispunjava uredno obaveze, odnosno zahteve iz kolektivnog ugovora ili drugog odgovarajućeg akta kao i da redovno i blagovremeno ispunjava obaveze prema podizvođačima.

\_\_\_\_\_ godine.

**Datum**

**Ponudač**

**M.P.**

Ovlašćenje za potpisivanje ponude

Ovlašćuje se \_\_\_\_\_ da u ime i za račun  
ponuđača \_\_\_\_\_ potpiše ponudu za javnu  
nabavku radova-radovi Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u  
Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog lica**

**Datum:**

*NAPOMENA: Uz ovlašćenje priložiti fotokopiju kartona "overeni potpisi lica ovlašćenih  
za zastupanje" (OP - obrazac) iz uloška nadležnog suda - obrazac 4. ili odgovarajućeg  
dokumenta organa uprave za privatne preduzetnike*

Obrazac 10.

P O N U D A

1) Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, za javnu nabavku radova - Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19.

**Opšti podaci o ponuđaču**

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora)

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Broj računa ponuđača i naziv banke: Osoba za kontakt:

**2) Ponudu dajem:**

*zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)*

**a) samostalno**

**b) sa podizvođačem:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih podizvođača]*

**v) kao zajedničku ponudu:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]*

**3) Cena:**

BROJ	KRATAK OPIS	Iznos (bez PDV-a)	Iznos (sa PDV-om)
1.	Radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19.	-	-

**4) Procenat** vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču iznosi \_\_\_\_\_ %

a odnosi se na deo predmeta nabavke: \_\_\_\_\_

**5) Način plaćanja:** U roku od 45 dana od dana ispostavljanja situacije.

**6) Rok izvođenja radova iznosi \_\_\_\_\_ dana( maksimalni rok 30 dana)**

**7) Rok važenja ponude** iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda.

*(ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).*

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

## POPIS RADOVA

UREĐENJE ŠETALIŠTA NA GRADSKOJ SAOBRAĆAJNICI  
LEVA I DESNA STRANA REKE RAŠKE NA ULICI 37. SANDŽAČKE DIVIZIJE, U NOVOM  
PAZARU KP 4492; KO NOVI PAZAR L = 1.509,04m1.

Red broj	Vrsta i tehnički opis radova	Jed. mere	Količina	Jedin. cena	Iznos
I	<u>PRIPREMNI RADOVI</u>				
1	Rušenje oštećene betonske podloge ručno - pikamerom sa iznošenjem betonskih komada, šuta i nekvalitetne zemljane ispune iz postojećih žardinjera bagerom sa obale, utovarom u vozila i odvozom istog na deponiju, STD 10km.	m3	340.51		
Svega pod I:					
II	<u>GORNJI STROJ</u>				
2	Ručna izrada tamponskog sloja promenljive debljine, od drobljenog kamenog agregata na oštećenim površinama. DNS planirati sa tačnošću od + - 1cm od predviđenih kota. Ispitivanje zbijenosti vršiti kružnom pločom fi-30 cm, gde je zahtevani modul stišljivosti min. 60 MN/m2. Obračun će Nadzorni organ prihvatiti tek pošto izvrši nivelmanski i geomehanički prijem od strane Izvođača i to predajom odgovarajućih skica, nivelmanskih zapisnika i geomehaničkih izveštaja. Pre ugradnje materijala za ovaj sloj, Izvođač radova je u obavezi da Nadzornom organu dostavi Izveštaj - Atest o predhodno izvršenom ispitivanju kvaliteta materijala namenjenog za ugradnju u ovaj sloj. Obračun po m3 urađenog sloja tampona.	m3	226.78		
3	Nabavka i postavljanje sivih baštenskih betonskih ivičnjaka 8/12/80, na podlozi od betona MB 20 za oivičenje žardinjera. Prefabrikovani betonski ivičnjaci treba da budu marke betona MB40, otporni na so i mraz sa atestima o zahtevanom kvalitetu i njihovu upotrebu odobrava Nadzorni organ. Plaćanje se vrši po m1 ugrađenih ivičnjaka mereno na mestu ugrađivanja.	m1	1,974.00		

4	Ručna izrada sloja od bito - agregata, BNS 32, debljine d= 6cm na oštećenim površinama. Pozicija obuhvata nabavku materijala, spravljanje, razastiranje, ugradnju i zbijanje asfaltne mešavine po vrućem postupku od mineralnog materijala i bitumena u jednom sloju ugovorene debljine. Izvođač je dužan da poštuje sve obaveze navedene u poglavlju "Opšti uslovi za asfaltne radove" za navedenu vrstu proizvoda. U slučaju trajno nekvalitetno izvedenih radova primeniće se pravila navedena u "Opštim uslovima za asfaltne radove" pod tačkom "Obračun nekvalitetno izvedenih radova". Obračun i plaćanje se vrši po m2 izvršenog posla, uz obavezne priloge u vidu Atesta kao dokaznica traženih kvaliteta i nivelmanskih zapisnika po jedinstvenim tačkama od početnih pozicija posla.	m2	2,835.00		
5	Ručna izrada sloja od asfalt - betona, AB 11, debljine d= 3cm. Pozicija obuhvata nabavku materijala, spravljanje, razastiranje, ugradnju i zbijanje asfaltne mešavine po vrućem postupku od mineralnog materijala i bitumena u jednom sloju ugovorene debljine. Izvođač je dužan da poštuje sve obaveze navedene u poglavlju "Opšti uslovi za asfaltne radove" za navedenu vrstu proizvoda. U slučaju trajno nekvalitetno izvedenih radova primeniće se pravila navedena u "Opštim uslovima za asfaltne radove" pod tačkom "Obračun nekvalitetno izvedenih radova". Obračun i plaćanje se vrši po m2 izvršenog posla, uz obavezne priloge u vidu Atesta kao dokaznica traženih kvaliteta i nivelmanskih zapisnika po jedinstvenim tačkama od početnih pozicija posla.	m2	5,153.40		
Svega pod IV:					

## REKAPITULACIJA

I	PRIPREMNI RADOVI	
II	GORNJI STROJ	
	SVEGA RADOVI:	
	Porez :	
	<b>UKUPNO:</b>	
	<b>UKUPNO:</b>	

U \_\_\_\_\_ 2019.godine

Ponudač,  
m.p. \_\_\_\_\_

## REFERENCNA LISTA-Vrednost izvedenih radova

Navesti radove koji su istovetni ili slični sa predmetom javne nabavke sa iznosima iskazanim u dinarima, koji su izvedeni u prethodne 3 (tri) godine.

Red.br.	Naručilac	Lice za kontakt i telefon	Vrednost radova u dinarima
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

U slučaju više referenci obrazac treba fotokopirati.

Svaka referentna nabavka mora biti dokumentovana potvrdom potpisanom od strane naručioca radova, na obrascu potvrde koja je sastavni deo ove konkursne dokumentacije, sa kopijama ugovora i kopijama konačnih ili privremenih situacija.

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_

Naziv Investitora

Adresa

Pun naziv Ponuđača

sedište Ponuđača

U skladu sa čl.77.stav2.tačka. 2(1) .Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/12) izdaje se

## P O T V R D A

Da je \_\_\_\_\_(Naziv i sedište ponuđača),  
realizovao ugovore zaključene sa \_\_\_\_\_(Naziv i  
sedište investitora) u prethodne tri godine (2016, 2017. i 2018,) za izvođenje radova koji su  
istovetni ili slični sa predmetom javne nabavke:

Red.br.	Objekat-predmet ugovora	Broj i datum ugovora	Broj i datum Okončane ili poslednje privremene situacije	Iznos izvedenih radova bez PDV-a
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Kontakt osoba investitora \_\_\_\_\_telefon \_\_\_\_\_

Potvrda se izdaje na zahtev

Ponuđača: \_\_\_\_\_

radi učestvovanja u postupku javne nabavke.

U slučaju više referentnih naručilaca potvrdu iskopirati.

Ovlašćeno lice investitora

\_\_\_\_\_  
M.P. ( Investitora)

Za Ponuđača,

\_\_\_\_\_  
M.P.

potpis

## REKAPITULACIJA

**Ukupna vrednost svih izvedenih radova ( koji su istovetni ili slični sa predmetom javne nabavke) iz ove konkursne dokumentacije je:**

**Za 2016.godinu:-----dinara bez PDV-a**

**Za 2017.godinu:-----dinara bez PDV-a**

**za 2018.godinu:-----dinara bez PDV-a**

**UKUPNO:** \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

**Potpis i pečat  
ovlašćenog lica**

## OBRAZAC STRUKTURE CENE

## Obrazac 12

OPIS POZICIJE	IZNOS BEZ PDV-a	IZNOS SA PDV-om
<b>Ukupno:</b>		

**Mesto:**

**M.P.**

## Potpis odgovornog lica

**Datum:**

## MODEL UGOVORA O IZOĐENJU RADOVA

### Ugovorne strane:

1. Grad Novi Pazar, Stevana Nemanje br. 2 matični broj 071192061; PIB104004496 koga zastupa Zamenik načelnika Mirko Drmanić (u daljem tekstu: Naručilac radova),
2. Izvođač radova \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_, račun br. \_\_\_\_\_ kod poslovne banke \_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu Izvođač radova)

### Predmet Ugovora

#### Član 1.

Predmet ugovora je izvođenje radova na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, L = 1.509,04m<sup>1</sup>, prema predmeru i predračunu radova koji čini sastavni deo ovog Ugovora.

Radi izvršenja radova koji su predmet Ugovora, Izvođač se obavezuje da obezbedi radnu snagu, materijal, građevinsku i drugu opremu, izvrši građevinske, građevinsko-zanatske i pripremno-završne radove, kao i sve drugo neophodno za potpuno izvršenje radova koji su predmet ovog ugovora.

### Vrednost radova - cena

#### Član 2.

Vrednost radova koji su predmet ovog Ugovora iznosi: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a odnosno dinara sa PDV-om \_\_\_\_\_, a dobijena je na osnovu jediničnih cena iz usvojene ponude Izvođača radova broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine.

Ugovorena cena je fiksna po jedinici mere i ne može se menjati usled povećanja cene elemenata na osnovu kojih je određena.

Osim vrednosti rada, dobara i usluga neophodnih za izvršenje ugovora, cena obuhvata i troškove organizacije gradilišta, osiguranja i sve ostale zavisne troškove Izvođača.

### Uslovi i način plaćanja

#### Član 3.

Plaćanje po ovom ugovoru izvrši na sledeći način:

- po ispostavljenim privremenim situacijama i okončanoj situaciji, sačinjenim na osnovu overene građevinske knjige izvedenih radova i jediničnih cena iz usvojene ponude br. \_od \_\_\_\_\_ 2019. godine i potpisanim od strane stručnog nadzora, u roku od 45 dana od dana prijema ispravne situacije.

Ukoliko Naručilac delimično ospori ispostavljenu situaciju, dužan je da isplati nesporni deo situacije.

Naručilac zadržava pravo da dinamiku uplate sredstava usklađuje sa likvidnim mogućnostima budžeta.

Kompletnu dokumentaciju neophodnu za overu privremene situacije: listove građevinske knjige, odgovarajuće ateste za ugrađeni materijal i drugu dokumentaciju Izvođač dostavlja stručnom nadzoru koji tu dokumentaciju čuva do primopredaje i konačnog obračuna, u suprotnom se neće izvršiti plaćanje tih pozicija, što Izvođač priznaje bez prava prigovora.

### **Osiguranje i finansijsko obezbeđenje**

#### **Član 4.**

Izvođač je dužan da prilikom potpisivanja Ugovora preda naručiocu blanko menicu za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od vrednosti ugovorenih radova bez PDV-a i sa rokom važenja najmanje još 30 ( trideset) dana od dana isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza.

#### **Rok za završetak radova**

#### **Član 5.**

Izvođač se obavezuje da ugovorene radove izvede u roku od \_\_\_\_\_ dana, računajući od dana uvođenja u posao, a prema priloženom dinamičkom planu, koji je sastavni deo Ugovora.

Datum uvođenja u posao stručni nadzor upisuje u građevinski dnevnik, a smatraće se da je uvođenje u posao izvršeno ispunjenjem svih navedenih uslova:

- da je Naručilac predao Izvođaču neophodnu dokumentaciju;
- da je Naručilac obezbedio Izvođaču nesmetan prilaz gradilištu;

Pod rokom završetka radova smatra se dan njihove spremnosti za tehnički pregled, a što stručni nadzor konstatuje u građevinskom dnevniku.

Utvrđeni rokovi su fiksni i ne mogu se menjati bez saglasnosti Naručioca.

#### **Član 6.**

Rok za izvođenje radova se produžava na zahtev Izvođača :

- u slučaju prekida radova koji traje duže od 2 dana, a nije izazvan krivicom Izvođača;
- u slučaju elementarnih nepogoda i dejstva više sile;
- u slučaju izmene projektno-tehničke dokumentacije po nalogu Naručioca pod uslovom da obim radova po izmenjenoj projektno-tehničkoj dokumentaciji znatno (preko 10%) prevazilazi obim ugovorenih radova.

Zahtev za produženje roka za izvođenje radova Izvođač pismeno podnosi Naručiocu u roku od dva dana od saznanja za okolnost, a najkasnije 8 dana pre isteka konačnog roka za završetak radova.

Ako Izvođač padne u docnju sa izvođenjem radova, nema pravo na produženje ugovorenog roka zbog okolnosti koje su nastale u vreme docnje.

## **Član 7.**

Ukoliko Izvođač ne završi radove u ugovorenom roku, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu u visini 0,5 % od ukupno ugovorene vrednosti za svaki dan zakašnjenja, s tim što ukupan iznos kazne ne može biti veći od 5 % od vrednosti ukupno ugovornih radova.

Naplatu ugovorne kazne Naručilac će izvršiti, bez prethodnog pristanka Izvođača, umanjenjem računa navedenog u okončanoj situaciji.

### **Obaveze Izvođača**

## **Član 8.**

Izvođač se obavezuje da radove izvede u skladu sa važećim tehničkim propisima, dokumentacijom i ovim ugovorom kao i da iste po završetku preda Naručiocu kao i da:

- pre početka radova Naručiocu dostavi rešenje o imenovanju odgovornog izvođača radova; da se strogo pridržava mera zaštite na radu;
- po završenim radovima odmah obavesti Naručioca da je završio radove i da je spreman za njihovu primopredaju;
- da ispunji sve ugovorene obaveze stručno, kvalitetno, prema važećim standardima za tu vrstu posla i u ugovorenom roku;
- da obezbedi dovoljnu radnu snagu na gradilištu i blagovremenu isporuku ugovorenog materijala i opreme potrebnu za izvođenje ugovorom preuzetih radova;
- da obezbedi bezbednost svih lica na gradilištu, kao i odgovarajuće obezbeđenje skladišta svojih materijala i slično, tako da se Naručilac oslobađa svih odgovornosti prema državnim organima, što se tiče bezbednosti, propisa o zaštiti životne sredine, i radno-pravnih propisa za vreme ukupnog trajanja izvođenja radova do predaje radova Naručiocu;
- da uredno vodi sve knjige predviđene zakonom i drugim propisima Republike Srbije;
- da omogući vršenje stručnog nadzora na objektu;
- da postupi po svim osnovanim primedbama i zahtevima Naručioca datim na osnovu izvršenog nadzora i da u tom cilju, u zavisnosti od konkretne situacije, o svom trošku, izvrši popravku ili rušenje ili ponovno izvođenje radova, zamenu nabavljenog ili ugrađenog materijala, opreme, uređaja i postrojenja ili ubrzanja izvođenja radova kada je zapao u docnju u pogledu ugovorenih rokova izvođenja radova;
- da uvede u rad više smena, produži smenu ili uvede u rad više izvršilaca, bez prava na povećanje troškova ili posebne naknade za to ukoliko ne ispunjava predviđenu dinamiku;
- da snosi troškove naknadnih pregleda komisije za prijem radova ukoliko se utvrde nepravilnosti i nedostaci;
- da garantuje kvalitet izvedenih radova i upotrebljenog materijala, s tim da otklanjanju nedostatka u garantnom roku za izvedene radove Izvođač mora da pristupi u roku od 5 dana.

## **Član 9.**

### **Obaveze Naručioca**

Naručilac se obavezuje da Izvođaču plati ugovorenu cenu pod uslovima i na način određen članom 4. Ugovora i da od Izvođača, po završetku radova primi navedene radove.

Naručilac će obezbediti vršenje stručnog nadzora nad izvršenjem ugovornih obaveza Izvođača.

Naručilac se obavezuje da uvede Izvođača u posao, predajući mu tehničku dokumentaciju kao i obezbeđujući mu nesmetan prilaz gradilištu.

Naručilac se obavezuje da učestvuje u radu komisije za primopredaju i konačni obračun izvedenih radova sa stručnim nadzorom i Izvođačem.

### **Garantni rok**

#### **Član 10.**

Garantni rok za izvedene radove je \_\_\_\_\_ (min. dve godine ) i računa se od datuma primopredaje radova. Garantni rok za svu ugrađenu opremu i materijal je u skladu sa garantnim rokom proizvođača računato od datuma premopredaje radova.

### **Izvođenje ugovorenih radova**

#### **Član 11.**

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa projektnom dokumentacijom.

Ukoliko Naručilac utvrdi da upotrebljeni materijal ne odgovara standardima i tehničkim propisima, on ga odbija i zabranjuje njegovu upotrebu. U slučaju spora merodavan je nalaz ovlašćene organizacije za kontrolu kvaliteta.

Izvođač je dužan da o svom trošku obavi odgovarajuća ispitivanja materijala. Pored toga, on je odgovoran ukoliko upotrebi materijal koji ne odgovara kvalitetu.

U slučaju da je zbog upotrebe nekvalitetnog materijala ugrožena bezbednost objekta, Naručilac ima pravo da traži da Izvođač poruši izvedene radove i da ih o svom trošku ponovo izvede u skladu sa tehničkom dokumentacijom i ugovornim odredbama. Ukoliko Izvođač u određenom roku to ne učini, Naručilac ima pravo da angažuje drugog Izvođača isključivo na trošak Izvođača po ovom ugovoru.

Stručni nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova se vrši skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji.

#### **Član 12.**

Izvođač će deo ugovorenih radova izvršiti preko podizvođača sa sedištem , PIB \_\_\_\_\_ , matični broj \_\_\_\_\_ odnosno u grupi ponuđača koju čine Privredno društvo \_\_\_\_\_ , sa sedištem \_\_\_\_\_ , PIB \_\_\_\_\_ , matični broj \_\_\_\_\_ .

Izvođač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorenih obaveza, te i za radove izvedene od strane podizvođača, kao da ih je sam izveo.

Izvođač odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorenih obaveza neograničeno solidarno sa ostalim ponuđačima iz grupe ponuđača.

### **Član 13.**

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pismeno obavesti stručni nadzor i Naručioca.

Po dobijanju pismene saglasnosti Naručioca, Izvođač radova će izvesti višak radova. Jedinične cene za sve pozicije iz predmeta radova usvojene ponude Izvođača br. \_\_\_\_\_ za koje se utvrdi postojanje viška radova ostaju fiksne i nepromenljive, a izvođenje viška radova do 10% količine neće uticati na produžetak roka završetka radova.

### **Član 14.**

Izvođač može i bez prethodne saglasnosti Naručioca, a uz saglasnost stručnog nadzora izvesti hitne nepredviđene radove, ukoliko je njihovo izvođenje nužno za stabilnost objekta ili za sprečavanje štete, a izazvani su promenom tla, pojavom vode ili drugim vanrednim i neočekivanim događajima, koji se nisu mogli predvideti u toku izrade projektne dokumentacije.

Izvođač i stručni nadzor su dužni da istog dana kada nastupe okolnosti iz stava 1. ovog člana, o tome obaveste Naručioca.

Naručilac može raskinuti ugovor ukoliko bi usled ovih radova cena morala biti znatno povećana, o čemu je dužan da bez odlaganja obavesti Izvođača.

Izvođač ima pravo na pravičnu naknadu za učinjene neophodne troškove i isplatu dela cene za do tada izvršene radove.

### **Član 15.**

Naknadni radovi su radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ovog ugovora, te ukoliko Naručilac zahteva da se izvedu potrebno ih je posebno ugovoriti.

Faktički obavljeni naknadni radovi, bez pismeno zaključenog ugovora su pravno nevažeći.

### **Primopredaja izvedenih radova**

### **Član 16.**

Izvođač o završetku ugovorenih radova obaveštava Naručioca i stručni nadzor, a dan završetka radova upisuje se u građevinski dnevnik.

Primopredaja radova se vrši komisijski najkasnije u roku od 15 dana od završetka radova. Komisiju za primopredaju radova čine 2 (dva) predstavnika Naručioca i 1 (jedan) predstavnik Izvođača uz prisustvo Stručnog nadzora. Komisija sačinjava zapisnik o primopredaji.

Greške, odnosno nedostatke koje utvrdi Naručilac u toku izvođenja ili prilikom preuzimanja i predaje radova, Izvođač mora da otkloni bez odlaganja. Ukoliko te nedostatke Izvođač ne počne da otklanjati u roku od 3 dana i ako ih ne otkloni u sporazumno utvrđenom roku Naručilac će radove poveriti drugom izvođaču na račun Izvođača radova.

Eventualno ustupanje otklanjanja nedostataka drugom izvođaču Naručilac će učiniti po tržišnim cenama i sa pažnjom dobrog privrednika.

Tehnički pregled radova obezbediće Naručilac.

Naručilac će u momentu primopredaje radova od strane Izvođača primiti na korišćenje izvedene radove.

### **Raskid Ugovora**

#### **Član 17.**

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova duže od 3 dana.

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ukoliko izvršeni radovi ne odgovaraju propisima ili standardima za tu vrstu posla i kvalitetu navedenom u ponudi Izvođača radova, a Izvođač nije postupio po primedbama stručnog nadzora.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da se na osnovu građevinskog dnevnika utvrdi da Izvođač kasni sa izvođenjem radova duže od 5 kalendarskih dana kao i ako Izvođač ne izvodi radove u skladu sa projektno-tehničkom dokumentacijom ili iz neopravdanih razloga prekine sa izvođenjem radova.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor i u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora pre završetka svih radova čije izvođenje je bilo predmet ovog Ugovora zajednička Komisija će sačiniti Zapisnik o do tada stvarno izvedenim radovima i njihovoj vrednosti u skladu sa Ugovorom.

Ugovor se raskida pismenom izjavom koja sadrži osnov za raskid ugovora i dostavlja se drugoj ugovornoj strani.

U slučaju raskida Ugovora, Izvođač je dužan da izvedene radove obezbedi i sačuva od propadanja, kao i da Naručiocu preda projekat izvedenog objekta.

## **Ostale odredbe**

### **Član 18.**

Za sve što ovim Ugovorom nije posebno utvrđeno primenjuju se odredbe Zakona o planiranju i izgradnji i Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 19.**

Prilozi i sastavni delovi ovog Ugovora su:

- predmer i predračun radova
- ponuda Izvođača br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine
- dinamički Plan izvođenja radova

### **Član 20.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno. Ukoliko do sporazuma ne dođe, ugovara se nadležnost suda prema sedištu naručioca.

### **Član 21.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

### **Član 22.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovetna primerka, po dva za svaku ugovornu stranu.

NARUČILAC RADOVA

Grad Novi Pazar

Zamenik načelnika,

Mirko Drmanić M.P.

\_\_\_\_\_

IZVOĐAČ RADOVA:

M.P. \_\_\_\_\_

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

Redni broj	NAZIV TROŠKOVA	VREDNOST
UKUPNO:		

Ponudač može u okviru ponude dostaviti ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. ZJN)

**Mesto:****M.P.****Potpis odgovornog lica**

---

## OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/2012), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću,

### IZJAVU

Ponuđač \_\_\_\_\_ (navesti naziv ponuđača) u otvorenom postupku za podnošenje ponuda - radovi na uređenju šetališta leve i desne strane pored reke Raške u Novom Pazaru, redni broj 404-55/19; JNR: 14/19, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

**Napomena:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.