

Na osnovu člana 69. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15, 68/15), i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS broj 86/15), Komisija za javnu nabavku Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara sačinjava

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

za postupak javne nabavke male vrednosti

Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20

Novi Pazar  
Jun 2020. godine

## SADRŽAJ

1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABCI
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE
3. VRSTA, OPIS I KOLIČINA RADOVA KOJI SU PREDMET NABAVKE, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJE GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA I MESTO IZVRŠENJA RADOVA.
4. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA
5. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA
6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU OBRAZAC PONUDE
7. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
8. MODEL UGOVORA
9. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
11. OBRASCI UZ PONUDU

## **1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

- 1.1. NARUČILAC: Grad Novi Pazar – Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, ul.Stevana Nemanje br.2, 36300 Novi Pazar, [www.novipazar.rs](http://www.novipazar.rs)
- 1.2. Vrsta postupka javne nabavke: mala vrednost
- 1.3. Predmet javne nabavke: radovi
- 1.4. Kontakt osoba: Adis Grljević, tel 020/313-644 lok. 153
- 1.5. e-mail:javnenabavke@novipazar.org.rs

## **2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

- 2.1. Opis predmeta javne nabavke i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 15/20, ORN: 45000000 – Građevinski radovi.

## **3. VRSTA, OPIS I KOLIČINA RADOVA KOJI SU PREDMET NABAVKE, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJE GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA I MESTO IZVRŠENJA RADOVA**

Vrsta, opis i količina radova dati su u predmeru radova koji je sastavni deo ponude.

Kontrola izvršenja radova će se sprovoditi preko Nadzornog organa. Radovi će se izvoditi na teritoriji Grada Novog Pazara.

## **4. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

Predmer i predračun radova kao i tehnički opis.

### **4.1 Obilazak lokacije za izvođenje radova i uvid u projektnu dokumentaciju.**

Radi obezbeđivanja uslova za pripremu prihvatljivih ponuda, Naručilac će omogućiti obilazak lokacije za izvođenje radova i uvid u projektnu dokumentaciju za predmetnu javnu nabavku, ali samo uz prethodnu prijavu, koja se podnosi dan pre nameravanog obilaska lokacije, na memorandumu zainteresovanog lica i koja sadrži podatke o licima ovlašćenim za obilazak lokacije.

Zainteresovana lica dostavljaju prijave na e-mail adresu Naručioca javnenabavke@novipazar.org.rs, koje moraju biti primljene od Naručioca najkasnije dva dana pre isteka roka za prijem ponuda. Obilazak lokacije nije moguć na dan isteka roka za prijem ponuda.

Lice za kontakt: Radivoje Jelesić telefon 064/8907315.

Sva zainteresovana lica koja nameravaju da podnesu ponudu mogu da izvrše obilazak lokacije za izvođenje radova i uvid u projektnu dokumentaciju, što će se evidentirati od strane Naručioca.

O izvršenom obilasku lokacije za izvođenje radova i o izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju, ponuđač daje izjavu na Obrascu izjave o obilasku lokacije za izvođenje radova i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju ( Prilog 1).

## **5. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

Pravo učešća imaju sva zainteresovana lica, koja ispunjavaju obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 75. Zakona o javnim nabavkama.

Ponudlač u postupku javne nabavke mora dokazati:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Ponudlač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **DODATNI USLOV – Poslovni kapacitet** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

- 1) Da je ponudlač u poslednje 3 (tri) godine izvršio iste ili slične radove koji su predmet ove javne nabavke u ukupnom iznosu od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a.

### **5.1 DOKUMENT KOJI DOKAZUJE ISPUNJENOST**

Ispunjenost navedenih uslova, osim uslova pod tačkom 5) dokazuje se dostavljanjem izjave, koja čini sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisane od strane odgovornog lica, kojom ponudlač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove. Ponudlač je dužan da za podizvođače dostavi izjavu za ispunjenost uslova od tačke 1) do 4) , osim uslova pod tačkom 5) za koji se dostavlja dokaz za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponudlača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ponudlač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

U skladu sa članom 78. stav 5. ZJN, lice upisano u registar ponudlača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost uslova u tačkama od 1) do 4).

#### **Dokumenti koji dokazuju ispunjenost DODATNOG USLOVA :**

- Kopije ugovora za izvedene iste ili slične radove koji su predmet ove nabavke.
- Overene potvrde o izvršenim radovima ponudlača dobijene od strane investitora koje sadrže sve neophodne informacije za evaluaciju referenci. – (Prilog 2. Konkursne dokumentacije)

## **6. UPUTSTVO PONUDLAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **6.1 PREDMET PONUDE**

Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar ; red.br. 404-106/20

### **6.2 JEZIK PONUDE**

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu mora biti na srpskom jeziku.

### 6.3 POSEBNI ZAHTEVI

Ponuda treba da sadrži sve PRILOGE i OBRASCE definisane konkursnom dokumentacijom. Svi obrasci moraju biti popunjeni, a svaki OBRAZAC potpisan i overen pečatom od strane odgovornog lica. Poželjno je da ponuda bude uvezana trakom u celinu koja je osigurana pečatom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi. Ponudu ponuđač podnosi u zatvorenoj koverti - omotu overenu pečatom sa naznakom - **Ne otvaraj** – Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20.

Na poledini koverta je dužan da naznači naziv, adresu, telefon i kontakt osobu.

Ponuđač mora ponudu i sve obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije popuniti čitko - štampanim slovima. Popunjeni obrasci moraju biti jasni, nedvosmisleni, potpisani od strane ovlašćenog lica i overeni pečatom, u svemu u skladu sa Konkursnom dokumentacijom.

Svaku stranu Modela ugovora potrebno je da popuni, parafira i overi pečatom ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora. Svaku stranu Modela ugovora potrebno je da popuni, parafira i overi pečatom ovlašćeno lice grupe ponuđača, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora,

Ponuda mora da sadrži sve dokaze definisane konkursnom dokumentacijom.

Ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva i u sledećim slučajevima:

- ukoliko ponudu i ostale obrasce definisane konkursnom dokumentacijom ne podnese na originalnim obrascima
- ne sadrži sva dokumenta definisana konkursnom dokumentacijom,
- ponuđač istovremeno učestvuje u više od jedne ponude (samostalno i kao podizvođač; samostalno i kao član grupe ponuđača; kao podizvođač i član grupe ponuđača).

### 6.3 ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude se mogu dostavljati poštom ili lično na adresu: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, ulica Stevana Nemanje br.2, 36300 Novi Pazar, svakog radnog dana od **8,00 do 15,00** časova u zatvorenoj koverti sa naznakom: **NE OTVARAJ** - Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20; Ponuđač je dužan da na poledini koverta naznači naziv, adresu, telefon i kontakt osobu.

**Krajnji rok za dostavljanje ponda je 10.06.2020. godine i to do 12,00 časova.**

Ako poslednji dan roka pada u nedelju, ili na dan državnog praznika, ili u neki drugi dan kad Gradska uprava za izvorne i poverene poslove ne radi, rok za podnošenje ponuda ističe istekom prvog narednog radnog dana.

Ponude koje stignu posle navedenog roka smatraće se neblagovremenim. Neblagovremene ponude se neće otvarati i po okončanju postupka otvaranja biće vraćene ponuđaču uz povratnicu, sa naznakom da je ista podneta neblagovremeno.

### 6.4 OTVARANJE PONUDA

**Javno otvaranje ponuda će se obaviti 10.06.2020.godine sa početkom u 12,15 časova u prostorijama Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, Novi Pazar, ulica Stevana Nemanje br.2, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika ponuđača.**

Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je da podnese Komisiji za javnu nabavku pismeno ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda, koje je zavedeno kod ponuđača, overene pečatom i potpisano od strane odgovornog lica ponuđača.

## 6.5 PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

## 6.6 NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

Ponuđač može da izmeni ili povuče svoju ponudu pismenim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Svako obaveštenje o izmenama ili povlačenju mora biti pripremljeno, označeno i dostavljeno u skladu sa uslovima iz konkursne dokumentacije, sa oznakom na koverti **"Izmena ponude"** ili **"Povlačenje ponude"** - Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20;

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka krajnjeg roka za podnošenje.

## 6.7 PONUDA SA PODIZVOĐAČEM I ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda

Ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, koji ne može biti veći od 40%, i da navede deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču za deo nabavke koji se izvršava preko podizvođača, s tim što je naručilac dužan da omogući ponuđaču da prigovori ako potraživanje nije dospel.

## 6.8 PONUDU MOŽE PODNETI GRUPA PONUĐAČA.

### **Sporazum grupe ponuđača**

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 6.8.1 Članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem
- 6.8.2 Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor
- 6.8.3 Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja
- 6.8.4 Ponuđaču koji će izdati račun
- 6.8.5 Računu na koji će biti izvršeno plaćanje
- 6.8.6 Obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora

## 6.9 USLOVI PLAĆANJA

Avans nije dozvoljen a plaćanje će se vršiti na osnovu ispostavljenih situacija.  
Rok za plaćanje do 45 dana od dana ispostavljanja situacija.

## 6.10 VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA BITI NAVEDENA IZRAŽENA CENA U PONUDI

Vrednosti u konkursnoj dokumentaciji i u ponudi iskazuju se u dinarima. Ukupna vrednost mora biti iskazana bez PDV-a i sa PDV-om. Cenu je potrebno izraziti numerički i tekstualno, pri čemu tekstualno izražena cena ima prednost u slučaju nesaglasnosti.

#### 6.11 TRAŽENJE DODATNIH INFORMACIJA ILI POJAŠNJENJA

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona.

Ponuđač može pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, da zatraži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

#### 6.12 ZAHTEVANJE DODATNIH POJAŠNJENJA OD PONUĐAČA

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

#### 6.13 KRITERIJUMI

Kriterijum za bodovanje ponuda je najniže ponuđena cena.

#### 6.14 NAKNADA ZA KORIŠĆENJE PATENATA

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

#### 6.15 ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu neposredno ili poštom, preporučeno sa povratnicom, a može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca, uz uplatu propisane takse.

Taksa se uplaćuje:

Tekući račun: 840-30678845-06  
Primalac: Budžet republike Srbije  
Iznos: 60.000 dinara

Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, na adresu Nemanjina 22-26, 11000 Beograd.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac će obavestiti sve učesnike u postupku javne nabavke, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

#### 6.16 ROK ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Ugovor će biti zaključen u roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

## **7. OBRAZAC PONUDE**

Obrazac ponude se priprema tako da popunjen od strane ponuđača sadrži:

- 7.1. Opšte podatke o ponuđaču, odnosno svakom ponuđaču iz grupe ponuđača, kao i podizvođačima (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra, adresa sedišta, matični broj, poreski identifikacioni broj, ime osobe za kontakt i dr)
- 7.2. Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponuda, koji ne može biti kraći od 30 dana
- 7.3. Predmet, cenu i ostale podatke koji su relevantni za zaključenje Ugovora
- 7.4. Podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču kao i delu predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

## **8. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

U obrascu strukture cene navode se osnovni elementi ponuđene cene:

Cena (jedinična i ukupna) sa i bez PDV-a

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

## **9. MODEL UGOVORA**

Svaku stranu Modela ugovora potrebno je da popuni, i overi pečatom ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora. Svaku stranu Modela ugovora potrebno je da popuni, i overi pečatom ovlašćeno lice grupe ponuđača, čime potvrđuje da prihvata sve elemente ugovora, dok su ostali članovi grupe ponuđača dužni da svaku stranu modela ugovora parafiraju i overe pečatom, čime potvrđuju da prihvataju sve elemente ugovora.

## **10. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U obrascu troškova pripreme ponude mogu biti prikazani troškovi izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškovi pribavljanja sredstva obezbeđenja.

## **11. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

Izjavom o nezavisnoj ponudi ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.



**IZJAVA**

**PONUĐAČA O DOKAZIVANJU ISPUNJENOSTI USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU  
JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN**

U cilju dokazivanja ispunjenosti uslova za učešće, shodno članu 77. stav četiri Zakona o javnim nabavkama, Ponuđač pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljuje, da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke predviđene u članu 75. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik Republike Srbije» broj 124/12,14/15 i 68/15), i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

**Datum**

**Potpis ovlašćenog lica ponuđača**

---

---

**m.p.**

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

**IZJAVA**

**PODIZVOĐAČA O DOKAZIVANJU ISPUNJENOSTI USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU  
JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN**

U cilju dokazivanja ispunjenosti uslova za učešće, shodno članu 77. stav četiri Zakona o javnim nabavkama, Podizvođač pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljuje, da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke predviđene u članu 75. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik Republike Srbije» broj 124/12,14/15 i 68/15), i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

**Datum**

**Potpis ovlašćenog lica podizvođača**

---

---

**m.p.**

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA, I  
DODANIH USLOVA.**

REDNI BROJ	NAZIV DOKUMENTA	Dokument dostavljen (da/ne)	
OBRAZAC 1.	Izjava ponuđača o dokazivanju ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75.ZJN		
OBRAZAC 2.	Izjava podizvođača o dokazivanju ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75.ZJN		
OBRAZAC 3.	Obrazac za ocenu ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona, i dodanih uslova.		
OBRAZAC 4.	Podaci o ponuđaču		
OBRAZAC 5.	Izjava ponuđača da izvršenje nabavke neće delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 6.	Izjava ponuđača da će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču		
OBRAZAC 7.	Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75 stav 2 ZJN		
OBRAZAC 8.	Podaci o podizvođaču		
OBRAZAC 9.	Izjava o podnošenju zajedničke ponude		
OBRAZAC 10.	Podaci o ponuđaču iz zajedničke ponude		
OBRAZAC 11.	Ovlašćenje za potpisivanje ponude sa priložima		
OBRAZAC 12.	Ponuda		
OBRAZAC 13.	Opis i predmet radova		
OBRAZAC 14.	Obrazac strukture cene		
OBRAZAC 15.	Model ugovora		
OBRAZAC 16.	Obrazac troškova pripreme ponude		
OBRAZAC 17.	Izjava o nezavisnoj ponudi		

**PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora)

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

---

**IZJAVA**  
**PONUĐAČA DA IZVRŠENJE NABAVKE NEĆE DELIMIČNO**  
**POVERITI PODIZVOĐAČU**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku male vrednosti, objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 02.06.2020. godine za nabavku radova - Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar , broj 404-106/20; JNMVR 27/20; izjavljujemo da izvršenje nabavke nećemo delimično poveriti podizvođaču.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

**IZJAVA  
PONUĐAČA DA ĆE IZVRŠENJE NABAVKE DELIMIČNO  
POVERITI PODIZVOĐAČU**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku male vrednosti, objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 02.06.2020. godine za nabavku radova Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20, izjavljujemo da ćemo izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i u nastavku navodimo njihovo učešće po vrednosti:

- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,

- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,

- u ponudi podizvođač \_\_\_\_\_ u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u delu \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude,

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

**IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA**

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/2012,14/15, 68/15), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću,

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ (navesti naziv ponuđača) u postupku javne nabavke male vrednosti radova - Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum

Ponuđač

M.P.

**Napomena:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

OBRAZAC BR.8

**PODACI O PODIZVOĐAČU**

Naziv podizvođača:

Adresa podizvođača:

Matični broj podizvođača:

Poreski identifikacioni broj podizvođača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa podizvođača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

---

Napomena: obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka



**IZJAVA O  
PODNOŠENJU ZAJEDNIČKE PONUDE**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku male vrednosti, objavljenim na Portalu javnih nabavki, dana 02.06.2020. godine - Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20, izjavljujemo da zajedno podnosimo ponudu.

**Mesto:**

**M.P.**

**Odgovorno lice ponuđača**

**Datum:**

**M.P.**

**Odgovorno lice ponuđača**

**PODACI O PONUĐAČU IZ ZAJEDNIČKE PONUDE**

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora)

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

---

*Napomena: obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka*

**OVLAŠĆENJE ZA POTPISIVANJE PONUDE**

Ovlašćuje se \_\_\_\_\_ da u ime i za račun  
ponuđača potpiše ponudu za javnu nabavku - Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa  
ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar ,  
broj 404-106/20; JNMVR 27/20.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

*NAPOMENA: Uz ovlašćenje priložiti fotokopiju kartona "overeni potpisi lica ovlašćenih za zastupanje" (OP - obrazac) iz uloška nadležnog suda - obrazac 4. ili odgovarajućeg dokumenta organa uprave za privatne preduzetnike*

OBRAZAC BR.12

### OBRAZAC PONUDE

1) Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . godine, za javnu nabavku radova- Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar , broj 404-106/20; JNMVR 27/20

#### Opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora)

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

Osoba za kontakt:

#### 2) Ponudu dajem:

*zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)*

**a) samostalno**

**b) sa podizvođačem:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih podizvođača]*

**v) kao zajedničku ponudu:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]*

**3) Cena:**

BROJ	KRATAK OPIS	Iznos (bez poreza)	Iznos (sa porezom)
1.	Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar		

**4) Procenat** vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču iznosi \_\_\_\_\_ %  
a odnosi se na deo predmeta nabavke: \_\_\_\_\_

**5) Način plaćanja**

U roku od 45 dana od dana ispostavljanja situacije.

**6) Rok za završetak radova** \_\_\_\_\_ (max.15 dana)

**7) Garantni rok** \_\_\_\_\_ (min.2 godine)

**8) Rok važenja ponude** iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda.  
(ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

**Predmer i predračun radova**

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA - Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru

Br. POS	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a [RSD]	Ukupno bez PDV-a POS [RSD]
<b>I</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>				
1	Geodetsko obeležavanje kompleksa	paušalno	1.00		
Ukupno:					
<b>II</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>				
1	Skidanje humusa i tampona u prosečnom sloju d=30 cm, sa odvoženjem na deponiju i čišćenje terena	m2	4,660.00		
2	Mašinska ispuna za zelene površine d=30cm od zemljanog materijala III-IV kategorije, u slojevima sa zbijanjem do kvote predviđene projektom	m3	116.76		
3	Humuziranje zelenih površina u sloju d=20cm humusnim materijalom iz pozajmišta. Obračun po m3.	m3	77.84		
Ukupno:					
<b>III</b>	<b>BETONSKI RADOVI</b>				
1	Izrada AB potpornog zida, na desnom ulazu u plato, gledano sa ulice, prema objektu. Zid je u jednom delu kruznog oblika, sa određenim radijusom, a u drugom delu je pravolinijski. Visina zida 1,4m. U cenu ulazi šalovanje u potrebnoj oplati i betoniranje zida. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	13.10		
2	Izrada temelja za AB zid, dimenzija 0,4x0,4m. U cenu ulazi iskop, šalovanje u potrebnoj oplati i betoniranje temelja zida. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	1.50		
3	Izrada AB stepeništa i AB rampe, sa podestom, kao prema crtežu. Za izradu rampe potrebno je uraditi AB zidove sa obe strane rampe, i sa zadnje strane podesta, koji će služiti kao potpora za rampu. U cenu ulazi šalovanje i betoniranje stepeništa i rampe. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	10.00		

Ukupno:					
<b>IV</b>	<b>ARMIRAČKI RADOVI</b>				
1	Nabavka, sečenje, savijanje i montaža RA 400/500 i MA500/560 armature sa čišćenjem armature od rđe, u svemu prema detaljima. Obračun po teoretskim težinama datim u pregledu armature.	kg	2,000.00		
Ukupno:					
<b>V</b>	<b>POVRŠINE OBRADENE BEHATONOM I RASTEROM</b>				
1	Izrada donjeg nosećeg sloja od drobljenog kamenog agregata 0/31,5 debljine d=20cm	m2	1,559.00		
2	Izrada podloge od drobljenog agregata 2-4, debljine d=5cm	m2	1,559.00		
3	Nabavka i ugradnja raster ploča MB40, dimenzija 20x40x10 i 40x40x10cm, sive boje prema šemi datoj u projektu. Raster ploče moraju biti otporne na mraz i so o ispunjavati standarde SRPS EN 1338,1339,1340 kao i posedovati atest o kvalitetu izdat od strane relevantne institucije	m2	698.00		
4	Nabavka i ugradnja behaton ploča MB40, dimenzija 20x10x6cm pravougaonog oblika, sive boje prema šemi datoj u projektu. Oksidna boja ugrađena u behaton ploče mora biti visoko kvalitetna (Bazer ili slično). Ploče moraju biti otporne na mraz i so kao i ispunjavati standarde SRPS EN 1338,1339,1340 kao i posedovati atest o kvalitetu izdat od strane relevantne institucije	m2	861.00		
5	Nabavka i ugradnja behaton ploča MB40, dimenzija 20x10x6cm pravougaonog oblika, crvene boje prema šemi datoj u projektu. Oksidna boja ugrađena u behaton ploče mora biti visoko kvalitetna (Bazer ili slično). Ploče moraju biti otporne na mraz i so kao i ispunjavati standarde SRPS EN 1338,1339,1340 kao i posedovati atest o kvalitetu izdat od strane relevantne institucije	m2	48.00		
Ukupno:					
<b>VI</b>	<b>POVRŠINE OBRADENE GRANITNIM PLOČAMA</b>				
1	Nabavka i nasipanje terena tamponom, prosečne debljine 30cm, radi postizanja odgovarajuće visinske kote, kao i mašinsko nabijanje tampona do potrebne zbijenosti. Obračun po m3 ugrađenog i nabijenog tampona.	m3	116.50		

2	Izrada AB podloge, prosečne debljine 10cm, kao podlugu za postavljanje granitnih ploča, sa ugradnjom armaturne mreže Q188. Obračun po m2	m2	386.89		
3	Nabavka, obrada i ugradnja granitnih ploča tipa "pohorski tonalit" ili slično, dimenzija 40 x slobodno x 3cm, paljene obrade, na betonskom ravnajućem sloju debljine 10cm. Montažu granitnih ploča raditi sa otvorenim fugama d=1cm, koje se zalivaju fug masom "Sica" (cementno mleko sa dodatkom plastifikatora). Granitne ploče treba ugraditi i na prethodno betoniranom prilaznom stepeništu i pristupnoj rampi, što je projektom i predviđeno. Obračun se vrši po m2 ugrađenih granitnih ploča.	m2	421.66		
				Ukupno:	
VII POVRŠINE OBRADENE ASFALTOM					
1	Široki iskop mašinskim putem postojećeg materijala ispod kolovozne konstrukcije ,za nivelisanje terena do projektovane kote sa utovarom i odvozom na gradsku deoponiju . Obračun po m3	m3	680.00		
2	Fino planiranje posteljice, sa tačnošću ±1 cm do projektovanih kota i sa potrebnim nabijanjem minimum Me=25MPa. Obračun po m2	m2	2,208.78		
3	Nabavka materijala, utovar, transport, istovar i ugradnja tamponskog sloja od drobljenog agregata granulacije 0-63 mm, sa potrebnim nabijanjem minimum Me=40 Mpa, d=20cm. Obračun po m3.	m3	441.75		
4	Nabavka materijala i izrada sloja od drobljenog agregata 0-31,5 mm sa potrebnim nabijanjem minimum Me=50 Mpa d=15cm. Obračun po m3.	m3	331.31		
5	Nabavka materijala i izrada gornjeg nosećeg sloja od bitumeniziranog drobljenog agregata BNS 22 d=6 cm	m2	2,208.78		
6	Fino planiranje posteljice, sa tačnošću ±1 cm do projektovanih kota i sa potrebnim nabijanjem minimum Me=25MPa. Obračun po m2	m2	2,208.78		
				Ukupno:	



VIII IVIČNJACI					
1	Nabavka i ugradnja ivičnjaka dimenzija 18x24. sive boje i hrapave završne obrade, otprnkih na mraz i so	m1	770.75		
Ukupno:					
IX BRAVARSKI RADOVI					
1	Izrada i postavljanje metalne pocinkovane ograde visine 1,2m. Ogradu izraditi i ugraditi po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m2 ugrađene ograde.	m2	84.00		
Ukupno:					
X ZELENE POVRŠINE					
1	Nabavka i ugradnja Kuglaste katalpe – sadnica kalemljene katalpe u busenu. Visina kalema 1,5- 2metra – prečnik krošnje 50-60cm.Obračun po kom zasađene Katalpe.	kom	33.00		
2	Nabavka i sejanje trave. Obračun po m2	m2	389.20		
Ukupno:					
XI RAZNI RADOVI					
1	Nabavka i ugradnja automatskih potapajućih stubova	kom	2.00		
2	Nabavka i ugradnja parkovskog mobilijara kandelaberi (visine 4-4,5m, sa led rasvetom, nosačem i kompletnom instalacijom i nakerisanjem). Obračun po komadu.	kom	20.00		
3	Korpe za otpatke: Korpa za otpatke sačinjena od dekorativnog, samo nosećeg čeličnog stubica visine 1m i prečnikamimalno 75mm i korpe od perforiranog čeličnog lima sa ojačanjima i obrtnim mehanizmom za lakše pražnjenje. Korpa treba da budestilski usaglašena sa livenim parkovskim klupama. Svi nadzemni delovi klupe štite se osnovnom bojom i finalno farbaju polistirenskim prahom u izabranom tonu. Montaza se vrši na prethodno pripremljen betonski temelj (MB20), preko utapajućeg dela kružne čelične cevi dužine minimalno 250mm zajedno sa dodatnim ojačanjima od 3 trake povijenog flaha	kom	5.00		
4	Čišćenje završeno sa iznošenjem otpadaka , utovrom i odvozom na deponiju udaljenu do 10km. Obračun pausal.	paušalno	1.00		
Ukupno					

		:	
I	PRIPREMNI RADOVI		
II	ZEMLJANI RADOVI		
III	BETONSKI RADOVI		
IV	ARMIRAČKI RADOVI		
V	POVRŠINE OBRAĐENE BEHATONOM I RASTEROM		
VI	POVRŠINE OBRAĐENE GRANITNIM PLOČAMA		
VII	POVRŠINE OBRAĐENE ASFALTOM		
VIII	IVIČNJACI		
IX	BRAVARSKI RADOVI		
X	ZELENE POVRŠINE		
XI	RAZNI RADOVI		
U K U P N O (bez PDV-a) :			
PDV			
U K U P N O sa PDV-om			

**Svega:**

PDV 20%

**Ukupno:**

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

OBRAZAC BR.14

**OBRAZAC STRUKTURE CENE**

<b>OPIS POZICIJE</b>	<b>IZNOS BEZ PDV-a</b>
<b>Ukupno:</b>	
<b>Ukupno sa PDV-om:</b>	

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

**MODEL UGOVORA  
O IZVOĐENJU RADOVA**

Sačinjen na osnovu sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti i Odluke o dodeli ugovora br. 404-106/20, od \_\_\_\_\_. godine

Ugovor zaključuju:

**1. Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara – Grad Novi Pazar,** ul.Stevana Nemanje br.2, matični broj 07192061; PIB 104004496, tekući račun br.840-3640-72, koga zastupa načelnik Džemil Divanefendić (u daljem tekstu ugovora: Naručilac), sa jedne strane i

2. \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ br., matični br. \_\_\_\_\_; PIB \_\_\_\_\_; tekući račun br. \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu ugovora: Izvođač).

**Predmet Ugovora**

**Član 1.**

**Predmet ovog ugovora su radovi** - Radovi (tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20, prema predmeru i predračunu radova i usvojenom ponudom Izvođača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koji čine sastavni deo ovog Ugovora.

Radi izvršenja radova koji su predmet Ugovora, Izvođač se obavezuje da obezbedi radnu snagu, materijal, građevinsku i drugu opremu, izvrši građevinske, građevinsko-zanatske i pripremno-završne radove, kao i sve drugo neophodno za potpuno izvršenje radova koji su predmet ovog ugovora.

**Vrednost radova**

**Član 2.**

Vrednost radova koji su predmet ovog Ugovora iznosi: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, a dobijena je na osnovu jediničnih cena iz usvojene ponude Izvođača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

Ugovorena cena je fiksna po jedinici mere i ne može se menjati usled povećanja cene elemenata na osnovu kojih je određena.

Osim vrednosti radova, dobara i usluga neophodnih za izvršenje ugovora, cena obuhvata i troškove organizacije gradilišta, osiguranja i sve ostale zavisne troškove Izvođača.

**Uslov i način plaćanja**

**Član 3.**

Ugovorne strane su saglasne da se plaćanje po ovom ugovoru izvrši na sledeći način:  
- po ispostavljenoj okončanoj situaciji, sačinjenoj na osnovu overene građevinske knjige izvedenih radova i jediničnih cena iz usvojene ponude br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i potpisanim od strane stručnog nadzora, u roku od 45 dana od dana prijema overene situacije.

Ukoliko Naručilac delimično ospori ispostavljenu situaciju, dužan je da isplati nesporni deo situacije.

Kompletnu dokumentaciju neophodnu za overu situacije: listove građevinske knjige, odgovarajuće ateste za ugrađeni materijal i drugu dokumentaciju Izvođač dostavlja stručnom nadzoru koji tu dokumentaciju čuva do primopredaje i konačnog obračuna, u suprotnom se neće izvršiti plaćanje tih pozicija, što Izvođač priznaje bez prava prigovora.

#### **Rok za završetak radova**

##### **Član 4.**

Izvođač se obavezuje da ugovorene radove koji su predmet ovog ugovora izvede u roku od ——— (max.15 dana) dana od dana uvođenja u posao.

Datum uvođenja u posao stručni nadzor upisuje u građevinski dnevnik, a smatraće se da je uvođenje u posao izvršeno ispunjenjem svih navedenih uslova:

- da je Naručilac predao Izvođaču neophodnu dokumentaciju;
- da je Naručilac obezbedio Izvođaču nesmetan prilaz gradilištu;

Pod rokom završetka radova smatra se dan njihove spremnosti za tehnički pregled, a što stručni nadzor konstatuje u građevinskom dnevniku.

Utvrđeni rokovi su fiksni i ne mogu se menjati bez saglasnosti Naručioca.

##### **Član 5.**

Rok za izvođenje radova se produžava na zahtev Izvođača :

- u slučaju prekida radova koji traje duže od 2 dana, a nije izazvan krivicom Izvođača;
- u slučaju elementarnih nepogoda i dejstva više sile;
- u slučaju izmene projektno-tehničke dokumentacije po nalogu Naručioca pod uslovom da obim radova po izmenjenoj projektno-tehničkoj dokumentaciji znatno (preko 10%) prevazilazi obim ugovorenih radova.

Zahtev za produženje roka za izvođenje radova Izvođač pismeno podnosi Naručiocu u roku od dva dana od saznanja za okolnost, a najkasnije 8 dana pre isteka konačnog roka za završetak radova.

Ugovoreni rok je produžen kada ugovorne strane u formi Aneksa Ugovora o tome postignu pismeni sporazum.

U slučaju da Izvođač ne ispunjava predviđenu dinamiku, obavezan je da uvede u rad više izvršilaca, bez prava na zahtevanje povećanih troškova ili posebne naknade.

Ako Izvođač padne u docnju sa izvođenjem radova, nema pravo na produženje ugovorenog roka zbog okolnosti koje su nastale u vreme docnje.

#### **Ugovorna kazna**

##### **Član 6.**

Ukoliko Izvođač ne završi radove u ugovorenom roku, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu u visini 0,5% (promila) od ukupno ugovorene vrednosti za svaki dan zakašnjenja, s tim što ukupan iznos kazne ne može biti veći od 5 % od vrednosti ukupno ugovornih radova.

Naplatu ugovorne kazne Naručilac će izvršiti, bez prethodnog pristanka Izvođača, umanjenjem iznosa navedenog u okončanoj situaciji.

Ako je Naručilac zbog zakašnjenja u izvođenju ili predaji izvedenih radova pretrpeo štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, može zahtevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

#### **Obaveze Izvođača**

## **Član 7.**

Izvođač se obavezuje da radove izvede u skladu sa važećim tehničkim propisima, dokumentacijom i ovim ugovorom kao i da iste po završetku preda Naručiocu kao i:

da pre početka radova Naručiocu dostavi rešenje o imenovanju odgovornog izvođača radova; da se strogo pridržava mera zaštite na radu;

da po završenim radovima odmah obavesti Naručioca da je završio radove i da je spreman za njihovu primopredaju;

da ispuni sve ugovorene obaveze stručno, kvalitetno, prema važećim standardima za tu vrstu posla i u ugovorenom roku;

da obezbedi dovoljnu radnu snagu na gradilištu i blagovremenu isporuku ugovorenog materijala i opreme potrebnu za izvođenje ugovorom preuzetih radova;

da obezbedi bezbednost svih lica na gradilištu, kao i odgovarajuće obezbeđenje skladišta svojih materijala i slično, tako da se Naručilac oslobađa svih odgovornosti prema državnim organima, što se tiče bezbednosti, propisa o zaštiti životne sredine, i radno-pravnih propisa za vreme ukupnog trajanja izvođenja radova do predaje radova Naručiocu;

da uredno vodi sve knjige predviđene zakonom i drugim propisima Republike Srbije;

da omogući vršenje stručnog nadzora na objektu;

da postupi po svim osnovanim primedbama i zahtevima Naručioca datim na osnovu izvršenog nadzora i da u tom cilju, u zavisnosti od konkretne situacije, o svom trošku, izvrši popravku ili rušenje ili ponovno izvođenje radova, zamenu nabavljenog ili ugrađenog materijala, opreme, uređaja i postrojenja ili ubrzanja izvođenja radova kada je zapao u docnju u pogledu ugovorenih rokova izvođenja radova;

da uvede u rad više smena, produži smenu ili uvede u rad više izvršilaca, bez prava na povećanje troškova ili posebne naknade za to ukoliko ne ispunjava predviđenu dinamiku;

da snosi troškove naknadnih pregleda komisije za prijem radova ukoliko se utvrde nepravilnosti i nedostaci;

da garantuje kvalitet izvedenih radova i upotrebljenog materijala, s tim da otklanjanju nedostatka u garantnom roku za izvedene radove Izvođač mora da pristupi u roku od 5 dana.

## **Obaveze Naručioca**

### **Član 8.**

Naručilac se obavezuje da Izvođaču plati ugovorenu cenu pod uslovima i na način određen članom 3. Ugovora i da od Izvođača, po završetku radova primi navedene radove.

Naručilac će obezbediti vršenje stručnog nadzora nad izvršenjem ugovornih obaveza Izvođača.

Naručilac se obavezuje da uvede Izvođača u posao, predajući mu tehničku dokumentaciju kao i obezbeđujući mu nesmetan prilaz gradilištu.

Naručilac se obavezuje da učestvuje u radu komisije za primopredaju i konačni obračun izvedenih radova sa stručnim nadzorom i Izvođačem.

## **Garantni rok**

### **Član 9.**

Garantni rok za izvedene radove je \_\_\_\_\_ godine ( min. 2 godine) i računa se od datuma primopredaje radova. Garantni rok za svu ugrađenu opremu i materijal je u skladu sa garantnim rokom proizvođača računato od datuma preopredaje radova.

### **Izvođenje ugovorenih radova**

#### **Član 10.**

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa projektnom dokumentacijom.

Ukoliko Naručilac utvrdi da upotrebljeni materijal ne odgovara standardima i tehničkim propisima, on ga odbija i zabranjuje njegovu upotrebu. U slučaju spora merodavan je nalaz ovlašćene organizacije za kontrolu kvaliteta.

Izvođač je dužan da o svom trošku obavi odgovarajuća ispitivanja materijala. Pored toga, on je odgovoran ukoliko upotrebi materijal koji ne odgovara kvalitetu.

U slučaju da je zbog upotrebe nekvalitetnog materijala ugrožena bezbednost objekta, Naručilac ima pravo da traži da Izvođač poruši izvedene radove i da ih o svom trošku ponovo izvede u skladu sa tehničkom dokumentacijom i ugovornim odredbama. Ukoliko Izvođač u određenom roku to ne učini, Naručilac ima pravo da angažuje drugog Izvođača isključivo na trošak Izvođača po ovom ugovoru.

Stručni nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova se vrši skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji.

#### **Član 11.**

Izvođač će ugovorene radove izvršiti samostalno, u grupi ponuđača koju čine \_\_\_\_\_, sa podizvođačem \_\_\_\_\_.

Izvođač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorenih obaveza.

Izvođač odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorenih obaveza neograničeno solidarno sa drugim ponuđačem iz grupe ponuđača.

#### **Član 12.**

Ukoliko se tokom izvođenja ugovorenih radova pojavi potreba za izvođenjem viškova radova Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i pismeno obavesti stručni nadzor i Naručioca.

Po dobijanju pismene saglasnosti Naručioca, Izvođač radova će izvesti višak radova. Jedinične cene za sve pozicije iz predmeta radova usvojene ponude Izvođača br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ god. za koje se utvrdi postojanje viška radova ostaju fiksne i nepromenljive, a izvođenje viška radova do 10% količine neće uticati na produžetak roka završetka radova.

#### **Član 13.**

Izvođač može uz prethodnu saglasnost Naručioca, a na predlog stručnog nadzora izvesti hitne nepredviđene radove, ukoliko je njihovo izvođenje nužno za stabilnost objekta ili za sprečavanje štete, a izazvani su promenom tla, pojavom vode ili drugim vanrednim i neočekivanim događajima, koji se nisu mogli predvideti u toku izrade projektne dokumentacije.

Izvođač i stručni nadzor su dužni da istog dana kada nastupe okolnosti iz stava 1. ovog člana, o tome obaveste Naručioca.

Naručilac može raskinuti ugovor ukoliko bi usled ovih radova cena morala biti znatno povećana, o čemu je dužan da bez odlaganja obavesti Izvođača.

Izvođač ima pravo na pravičnu naknadu za učinjene neophodne troškove i isplatu dela cene za do tada izvršene radove.

#### **Član 14.**

Naknadni radovi su radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ovog ugovora, te ukoliko Naručilac zahteva da se izvedu potrebno ih je posebno ugovoriti.

Faktički obavljani naknadni radovi, bez pismeno zaključenog ugovora su pravno nevažeći.

#### **Primopredaja izvedenih radova**

##### **Član 15.**

Izvođač o završetku ugovorenih radova obaveštava Naručioca i stručni nadzor, a dan završetka radova upisuje se u građevinski dnevnik.

Primopredaja radova se vrši komisijski najkasnije u roku od 15 dana od završetka radova.

Komisiju za primopredaju radova čine 2 (dva) predstavnika Naručioca i 1 (jedan) predstavnik Izvođača uz prisustvo Stručnog nadzora.

Komisija sačinjava zapisnik o primopredaji.

Greške, odnosno nedostatke koje utvrdi Naručilac u toku izvođenja ili prilikom preuzimanja i predaje radova, Izvođač mora da otkloni bez odlaganja. Ukoliko te nedostatke Izvođač ne počne da otklanja u roku od 3 dana i ako ih ne otkloni u sporazumno utvrđenom roku Naručilac će radove poveriti drugom izvođaču na račun Izvođača radova.

Eventualno ustupanje otklanjanja nedostataka drugom izvođaču Naručilac će učiniti po tržišnim cenama i sa pažnjom dobrog privrednika.

Tehnički pregled radova obezbediće Naručilac.

Naručilac će u momentu primopredaje radova od strane Izvođača primiti na korišćenje izvedene radove.

#### **Konačni obračun**

##### **Član 16.**

Konačnu količinu i vrednost izvedenih radova po Ugovoru utvrđuje Komisija za konačni obračun na bazi stvarno izvedenih radova overenih u građevinskoj knjizi od strane stručnog nadzora i usvojenih jediničnih cena iz ponude koje su fiksne i nepromenljive.

Komisija sačinjava Zapisnik o konačnom obračunu izvedenih radova.

Okončana situacija za izvedene radove se ispostavlja istovremeno sa Zapisnikom o primopredaji i Zapisnikom o konačnom obračunu izvedenih radova.

#### **Raskid Ugovora**



#### **Član 17.**

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova duže od 15 kalendarskih dana.

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ukoliko izvršeni radovi ne odgovaraju propisima ili standardima za tu vrstu posla i kvalitetu navedenom u ponudi Izvođača radova, a Izvođač nije postupio po primedbama stručnog nadzora.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da se na osnovu građevinskog dnevnika utvrdi da Izvođač kasni sa izvođenjem radova duže od 15 kalendarskih dana kao i ako Izvođač ne izvodi radove u skladu sa projektno-tehničkom dokumentacijom ili iz neopravdanih razloga prekine sa izvođenjem radova.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor i u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora pre završetka svih radova čije izvođenje je bilo predmet ovog Ugovora zajednička Komisija će sačiniti Zapisnik o do tada stvarno izvedenim radovima i njihovoj vrednosti u skladu sa Ugovorom.

Ugovor se raskida pismenom izjavom koja sadrži osnov za raskid ugovora i dostavlja se drugoj ugovornoj strani.

U slučaju raskida Ugovora, Izvođač je dužan da izvedene radove obezbedi i sačuva od propadanja, kao i da Naručiocu preda projekat izvedenog objekta.

#### **Ostale odredbe**

#### **Član 18.**

Za sve što ovim Ugovorom nije posebno utvrđeno primenjuju se odredbe Zakona o planiranju i izgradnji i Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 19.**

Prilozi i sastavni delovi ovog Ugovora su:

– predmer i predračun radova

#### **Član 20.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rešavati sporazumno. Ukoliko do sporazuma ne dođe, ugovara se nadležnost suda prema sedištu naručioca.

#### **Član 21.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa svih ugovornih strana.

#### **Član 22.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, po dva za svaku ugovornu stranu.

NARUČILAC:

MP

MP

IZVOĐAČ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

Redni broj	NAZIV TROŠKOVA	VREDNOST
UKUPNO:		

Ponudlač može u okviru ponude dostaviti ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudlač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. ZJN)

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum :**

\_\_\_\_\_

### **IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da nastupamo nezavisno u postupku za javnu nabavku radova– Radovi(tekuće održavanje) na izgradnji platoa ispred sportske hale-Izudin Šušević u Novom Pazaru na KP. broj 6555/1 KO Novi Pazar, broj 404-106/20; JNMVR 27/20, bez dogovora sa drugim ponuđačima i zainteresovanim licima.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

Prilog 1.

Ponudáč \_\_\_\_\_, daje sledeću

**I Z J A V U**  
**O OBILASKU LOKACIJE ZA IZVOĐENJE RADOVA I IZVRŠENOM UVIDU U**  
**PROJEKTNU DOKUMENTACIJU**

Ponudáč \_\_\_\_\_, sa  
sedištem u \_\_\_\_\_, po prijavi koju je podneo Naručiocu i  
obaveštenju Naručioca, dana \_\_\_\_\_. godine, obišao je lokaciju gde će se  
izvoditi radovi koji su predmet javne nabavke, detaljno je pregledao lokaciju i izvršio  
uvid u projektno tehničku dokumentaciju i dobio sve neophodne informacije potrebne za  
pripremu ponude. Takođe izjavljujemo da smo upoznati sa svim uslovima gradnje i da  
oni, sada vidljivi, ne mogu biti osnov za bilo kakve naknadne promene u ceni ni obimu  
radova.

Datum:

M.P.

Potpis

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Za Naručioca: \_\_\_\_\_ M.P.  
(p o t p i s)

Prilog 2

**REFERENTNA LISTA-Vrednost izvršenih radova**

**Navesti radove koje su istovetne ili slične sa predmetom javne nabavke sa iznosima iskazanim u dinarima, koji su izvedeni u prethodne 3 (tri) godine.**

<b>Red.br.</b>	<b>Naručilac</b>	<b>Lice za kontakt i telefon</b>	<b>Vrednost radova u dinarima</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

U slučaju više referenci obrazac treba fotokopirati.

Svaka referentna nabavka mora biti dokumentovana potvrdom potpisanom od strane naručioca radova, na obrascu potvrde koja je sastavni deo ove konkursne dokumentacije, sa kopijama ugovora i kopijama konačnih ili privremenih situacija.

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P.

PONUĐAČ

Naziv Investitora

(Adresa)

(Pun naziv Ponuđača)

(sedište Ponuđača)

U skladu sa čl.77.stav2.tačka.2(1). Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15) izdaje se

## P O T V R D A

Da je \_\_\_\_\_ (Naziv i sedište ponuđača),  
realizovao ugovore zaključene sa \_\_\_\_\_ (Naziv  
i sedište investitora) u prethodne 3 (tri) godine za izvođenje građevinsko zanatskih  
radova

Red.br.	Opis - predmet ugovora	Broj i datum ugovora	Broj i datum Okončane ili poslednje privremene situacije	Iznos izvedenih radova bez PDV-a
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Kontakt osoba investitora \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_

Potvrda se izdaje na zahtev Ponuđača: \_\_\_\_\_  
radi učestvovanja u postupku javne nabavke.

U slučaju više referentnih naručilaca potvrdu iskopirati.

Ovlašćeno lice investitora

\_\_\_\_\_  
( Puno ime i prezime i funkcija)

M.P. ( Investitora)

\_\_\_\_\_  
potpis