

Republika Srbija
Grad Novi Pazar
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Odeljenje za finansije
Odsek za javne nabavke
Broj: 404-208 /22 , NU: 7/22
Datum: 27.10.2022.god.

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

Naziv naručioca:	Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Adresa naručioca:	Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar
Internet stranica naručioca:	www.novipazar.rs
Vrsta naručioca:	Organ državne uprave
Vrsta postupka nabavke:	Nabavka na koju se Zakon ne primenjuje
Vrsta predmeta:	Usluge

Usluge: Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove

Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora:
Najniža ponudena cena

Način podnošenja ponude i rok za podnošenje ponude:

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti sa naznakom – Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove “Ne otvarati” na adresu: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, ul. Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar. Na drugoj strani koverta, ponuđač upisuje svoje podatke i broj telefona.

Rok za podnošenje ponuda je 07.11.2022.god. do 12.00 časova.

Mesto, vreme i način otvaranja ponuda:

Otvaranje ponuda će biti obavljeno 07.11.2022.god. u 12:15 u prostorijama Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, ul. Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar. Otvaranje ponude je javno za sva zainteresovana lica.

Nakon otvaranja ponuda, zapisnik o otvaranju ponuda se može dostaviti privrednim subjektima na njihov zahtev pisanim putem (uključujući i e-mail)

Uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda.
Otvaranje ponude je javno za sva zainteresovana lica

Kontakt:
Odsek za javne nabavke
tel: 020/51-51-223
E-mail: javnenabavke@novipazar.org.rs

Specifikacija

Za nabavku usluga – Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove

Tekuće popravke i održavanje štampača

Redni broj	Naziv	Tehnički opis	Jedinica mere	Količina
1.	HP 1010/1018/1020/1200/ 1100/Canon LBP6020	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	10
	Rezervni delovi	Folija	kom	5
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	3
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
2.	HP M102a/P1005/P1006/ P1102/Canon LBP 1120/HP 107a/M203dw/ Canon LBP 6000B	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	15
	Rezervni delovi	Folija	kom	8
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	4
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	2
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
3.	HP 3050/4015/400MPF/ 2200/M501dn	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5
	Rezervni delovi	Folija	kom	2
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
4.	HP M712dn/M426fdw/ M1522NF/P1505/ M127FW/M1217NFW/ M1132 MFP/Canon IR 1133A/HPM428	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	6
	Rezervni delovi	Folija	kom	2
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	2

	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
5.	HP color LaserJet Pro M254dw/DeskJet 1050	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	2
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	2
6.	Samsung ML-1520/ML-1610	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	2
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
7.	Samsung ML-1640/ML-2250	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	2
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
8.	Samsung SCX-3400F/3405F	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
	Rezervni delovi	Flet kabl	kom	1
9.	LexMark E352/E250D/MS 310dn/CX410de	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	3
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1

	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
10.	Epson LQ-630/PLQ-20/ R2000/ AL-M300D/ M2000D/L 1300ITS	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	2
11.	Kyocera mita FS-1040	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5
	Rezervni delovi	Bubanj	kom	1
	Rezervni delovi	Čistač	kom	1
	Rezervni delovi	Korona	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Zupčanici	kom	1
12.	Xerox 3020/3140/ 2310n MFP	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
13.	Fotokopirni aparat Canon IR2016J/IR2520/ SHARP MX-M266NV	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	10
	Rezervni delovi	Folija	kom	2
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	2
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1
	Rezervni delovi	Bubanj	kom	1
	Rezervni delovi	Čistač	kom	1
	Rezervni delovi	Korona	kom	1

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

Obrazac strukture ponuđene cene:

Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove

Redni broj	Naziv	Tehničke karakteristike	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	HP 1010/1018/1020/1200/1100/Canon LBP6020	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	10				
	Rezervni delovi	Folija	kom	5				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	3				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
2.	HP M102a/P1005/P1006 / P1102/Canon LBP 1120/HP 107a/M203dw/Canon LBP 6000B	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	15				
	Rezervni delovi	Folija	kom	8				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	4				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	2				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
3.	HP 3050/4015/400MPF/2200/M501dn	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5				
	Rezervni delovi	Folija	kom	2				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				

4.	HP M712dn/M426fdw/ M1522NF/P1505/ M127FW/M1217NF W/ M1132 MFP/Canon IR 1133A/HPM428	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	6				
	Rezervni delovi	Folija	kom	2				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	2				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
5.	HP color LaserJet Pro M254dw/DeskJet 1050	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	2				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	2				
6.	Samsung ML-1520/ML-1610	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5				
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	2				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
7.	Samsung ML-1640/ML-2250	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5				
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	2				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
8.	Samsung SCX-3400F/3405F	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5				

	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka	kom	1				
	Rezervni delovi	Flet kabl	kom	1				
9.	LexMark E352/E250D/MS 310dn/CX410de	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	3				
	Rezervni delovi	Teflonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Silikonski valjak	kom	1				
	Rezervni delovi	Vučna guma	kom	1				
10.	Epson LQ-630/PLQ-20/R2000/ AL-M300D/M2000D/L 1300ITS	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	2				
11.	Kyocera mita FS-1040	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)	kom	5				
	Rezervni delovi	Bubanj		1				
	Rezervni delovi	Čistač		1				
	Rezervni delovi	Korona		1				
	Rezervni delovi	Vučna guma		1				
	Rezervni delovi	Zupčanici		1				
12.	Xerox 3020/3140/2310n MFP	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)		1				
	Rezervni delovi	Vučna guma		1				
13.	Fotokopirni aparat Canon IR2016J/IR2520/SHARP MX-M266NV	Servis štampača sa pratećim uslugama i rezervnim delovima (čišćenje i podmazivanje, zamena rezervnog dela)		10				
	Rezervni delovi	Folija		2				

	Rezervni delovi	Silikonski valjak		2					
	Rezervni delovi	Čaure silikonskog valjka		1					
	Rezervni delovi	Vučna guma		1					
	Rezervni delovi	Bubanj		1					
	Rezervni delovi	Čistač		1					
	Rezervni delovi	Korona		1					
	UKUPNO bez PDV-a								

4) Način plaćanja

U roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture, bez prava na avans.

5) Rok izvršenja usluga _____ (max 5 dana). Usluge se pružaju u periodu od 12 meseci od dana stupanja ugovora na snagu. Izabrani ponuđač je u obavezi da se na poziv Naručioca odazove i izvrši uslugu u roku od 5 radnih dana.

6) Garantni period: Garantni period ne može biti kraći od 12 meseci od izvršenja svake pojedinačne usluge. Izabrani ponuđač je dužan da o svom trošku otkloni sve eventualne nedostatke u toku trajanja garantnog roka.

7) Rok važenja ponude iznosi _____ dana od dana otvaranja ponuda.
(ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

8) Mesto izvršenja usluga: Mesto pružanja usluga je Stevana Nemanje 2, 36300 Novi Pazar.

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

OBRAZAC PONUDE

Ponuda br. _____ od _____._____._____godine, za **Nabavku usluga:** Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove

1)

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora):

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

Osoba za kontakt:

2) Ponudu dajem:

zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)

a) samostalno

b) sa podizvođačem:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih podizvođača]

v) kao zajedničku ponudu:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]

3) Cena:

R. br.	Kratak opis	Iznos (bez poreza)	Iznos (sa porezom)
1.	Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove		

MODEL UGOVORA

o pružanju usluga, broj 404-208/22; NU 7/22

Zaključen između:

1. **Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara**, ul.Stevana Nemanje br.2, PIB 104004496, MB 07192061, tekući račun br.840-3640-72, koga zastupa načelnik Džemil Divanefendić (u daljem tekstu: Naručilac), sa jedne strane i

2. _____ iz _____, ul. _____ br.____, matični broj: _____, PIB _____, tekući račun br. _____, koju zastupa _____ (u daljem tekstu izvršilac usluga) sa druge strane.

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge **Servis štampača i fotokopir uređaja za potrebe Gradske uprave za izvorne i poverene poslove**

Član 2.

Ugovor o vršenju usluga iz člana 1. zaključuje se nakon sprovedenog postupka nabavke na koju se Zakon o javnim nabavkama ne primenjuje, koji je sproveden od strane naručioca, u postupku br. 404-208/22, NU 7/22, u kome je izvršilac usluga ocenjen kao najpovoljniji na period od godinu dana, računajući od dana potpisivanja od strane obeju ugovornih strana

Izvršilac usluga je u obavezi da izvrši sve usluge u skladu sa svojom ponudom broj _____ od _____. godine, važećim propisima, standardima, tehničkom regulativom, specifikacijama, odredbama ovog ugovora, i nalogu odgovornog lica.

Član 3.

Prilikom izvršenja usluga iz člana 1.ovog ugovora izvršilac će iste obaviti sam i bez angažovanja podizvođača.

Član 4.

Izvršilac usluga će otpočeti sa izvršavanjem usluga iz člana 1.ovog ugovora nakon zaključenja ovog ugovora i naloga odgovornog lica, i iste će okončati u roku od _____ (max.5 dana) od dana podnošenja zahteva (da izvršilac obavezno nakon analize i utvrđivanja kvara dobije saglasnost naručioca da može da izvrši popravku).

Svako odlaganje izvršenja ugovorene obaveze ili prekid radova od strane izvršioca usluga, koju u pismenoj formi ne odobri naručilac, smatraće se neopravdanim kašnjenjem.

U slučaju neopravdanog kašnjenja izvršioca usluga sa izvršenjem ugovorene obaveze, isti je u obavezi da naručiocu izvrši povraćaj uplaćenih sredstava po osnovu ovog ugovora za konkretne usluge, kao i da isplati ugovornu kaznu od 0.5% od ugovorene vrednosti usluga za svaki dan kašnjenja.

U slučaju neopravdanog kašnjenja izvršioca usluga sa izvršenjem ugovorene obaveze, naručilac ima pravo da raskine ovaj ugovor.

Danom raskida ugovora naručilac stiže pravo da angažuje drugog izvršioca za izvršenje usluga koji su predmet ovog ugovora.

Član 5.

Za izvršenje usluga iz člana 1. ovog ugovora, naručilac i izvršilac usluga ugovorili su vrednost u iznosu od _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om, a sve prema specifikaciji popravki i održavanje fotokopirnih aparata i štampača koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 6.

Za izvršene usluge iz člana 1. ovog ugovora naručilac će vršiti plaćanje u roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture. Faktura mora biti overena od strane naručioca konkretne usluge da je usluga izvršena.

Član 7.

Ugovorne strane mogu biti oslobođene odgovornosti u određenim slučajevima koji mogu nastupiti nezavisno od volje stanaka.

Nastale okolnosti, nezavisne od volje stranaka, koje ni pažljiva stranka nebi mogla izbeći, niti mogla otkloniti njihove posledice, smatraće se kao slučajevi više sile, koji oslobađaju od odgovornosti, ako su takave okolnosti nastale nakon zaključenja ovog ugovora. Pod pojmom viša sila smatraju se spoljni i vanredni događaji, koji nisu postojali pre potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje i moći ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo ugovorne strane nisu moglesprečiti merama i sredstvima koja se obično koriste u takvim situacijama.

Ugovorna strana, pogođena višom silom, je u obavezi da odmah a najdalje u roku od 48 časova, od nastanka nepredviđenih i vanrednih okolnosti, telegramom, telefaksom ili telefonom obavesti drugu stranu o nastanku, vrsti i eventualnom trajanju "više sile", odnosno drugih okolnosti, koje sprečavaju izvršenje ugovorenih obaveza.

Član 8.

Ovaj ugovor može se raskinuti obostranom saglasnošću ugovornih strana ili jednostrano u sledećim slučajevima:

- ako jedna od ugovornih strana ne ispuni svoje ugovorene obaveze
- ako, usled okolnosti koje su van kontrole ugovornih strana, nisu u mogućnosti da nastave ili dovrše ugovorene aktivnosti.
- raskid ugovora se daje u pismenoj formi uz detaljno navođenje razloga za raskid.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati povodom ovog ugovora, stanke će pokušati da reše sporazumno.

Ukoliko stanke ne postignu sprazumno rešenje, za rešenje spora stranke ugovaraju nadležnost suda prema sedištu naručioca.

Član 9.

Realizacija ugovorene vrednosti će se u 2022.godini vršiti do iznosa raspoloživih sredstava u Finansijskom planu prihoda i primanja i rashoda i izdataka Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, a u 2023.godini u okviru planiranih i obezbeđenih sredstava ove namene.

Ovaj Ugovor je vremenski i finansijski ograničen. Vremenski na godinu dana a finansijski do realizacije procenjene vrednosti.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom važiće odgovarajuće odredbe ZOO-a.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka dok 2(dva) primerka izvršioc usluga zadržava za svoje potrebe .

IZVRŠILAC

NARUČILAC,
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Načelnik
Džemil Divanefendić
