

Republika Srbija
Grad Novi Pazar
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Odeljenje za finansije
Odsek za javne nabavke
Broj: 404-54/23, NU: 6/23
Datum: 27.03.2023.god.

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

Naziv naručioca:	Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Adresa naručioca:	Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar
Internet stranica naručioca:	www.novipazar.rs
Vrsta naručioca:	Organ državne uprave
Vrsta postupka nabavke:	Nabavka na koju se Zakon ne primenjuje
Vrsta predmeta:	Usluge

Usluge: **Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave**

Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora:
Najniža ponuđena cena

Način podnošenja ponude i rok za podnošenje ponude:

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti sa naznakom – Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave, “Ne otvarati” na adresu: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, ul. Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar. Na drugoj strani koverta, ponuđač upisuje svoje podatke i broj telefona.

Rok za podnošenje ponuda je 03.04.2023. god. do 12.00 časova.

Mesto, vreme i način otvaranja ponuda:

Otvaranje ponuda će biti obavljeno 03.04.2023. god. u 12:15 u prostorijama Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, ul. Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar.

Nakon otvaranja ponuda, zapisnik o otvaranju ponuda se može dostaviti privrednim subjektima na njihov zahtev pisanim putem (uključujući i e-mail)

Uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda.
Otvaranje ponude je javno za sva zainteresovana lica

Kontakt:

Odsek za javne nabavke

tel: 020/51-51-223

E-mail: javnenabavke@novipazar.org.rs

OBRAZAC STRUKTURE CENE
za nabavku usluga – Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave

Red ni broj	Naziv predmeta nabavke	Jednica mere	Okvirna količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
I	Hladna predjela						
1	Pršuta	50 g	40				
2	Sudžuk	50 g	22				
3	Ovčiji sir	50 g	22				
4	Kravlji kajmak	30 g	20				
5	Bivoljeći kajmak	30 g	20				
6	Paprika u pavlaci	50 g	16				
7	Kačkavalj	30 g	22				
II	Topla predjela		0				
8	Pohovane pečurke	250 g	15				
9	Grilovane pečurke	250 g	16				
10	Pohovani kačkavalj	250 g	16				
11	Grilovano povrće	250 g	16				
III	Čorbe		0				
12	Teleća čorba	2,5 dl	40				
13	Riblja čorba	2,5 dl	22				
14	Kokošija supa	2,5 dl	16				
IV	Prilozi		0				
15	Pekarski krompir	250 g	22				
16	Pire	250 g	28				
17	Pomfrit	250 g	34				
18	Riža	250 g	22				
19	Kukuruz šećerac	250 g	16				
V	Salate		0				
20	Vitaminska salata (kukuruz, kupus, šargarepa, zelena salata, paprika, masline)	250 g	16				
21	Šopska salata	250 g	34				
22	Srpska salata	250 g	22				
23	Grčka salata	250 g	16				
24	Mešana salata	250 g	34				
25	Paradajz	250 g	16				
26	Krastavac	250 g	16				

27	Kupus salata	250 g	34				
28	Ljuta paprika	Komad	34				
29	Masline	250 g	34				
VI	Pizze		0				
30	Capricciosa (pršuta, pečurke, trapist, sudžuk, pelat)	250 g	34				
31	Vegeterijana (pečurke, trapist, pelat, mix povrće, kukuruz)	250 g	22				
32	Margarita (pelat, trapist)	250 g	16				
33	Funghi (pečurke, trapist, pelat)	250 g	16				
34	Tuna (tunjevina, trapist, pelat, paprika, luk)	250 g	16				
VII	Peciva		0				
35	Pogačica	komad	130				
36	Fokača	komad	46				
37	Projice	komad	70				
VIII	Paste		0				
38	Boloniezze (špageti, parmezan, mleveno meso, paradajz sos)	250 g	22				
39	Lazanje (mleveno meso, paradajz sos, bešamel sos)	250 g	22				
40	Ribe i morski plodovi		0				
41	Losos file	250 g	34				
42	Brancin	250 g	46				
43	Orada	250 g	34				
44	Tuna	250 g	22				
45	Pastrmka	250 g	58				
46	Dimljena pastrmka	250 g	58				
47	Lignje	250 g	34				
IX	Jela po porudžbini		0				
48	Biftek	250 g	34				
49	Ramstek (riža, krompir)	250 g	34				
50	Karadorđeva šnicla	250 g	58				
51	Bečka šnicla	250 g	46				
52	Piletina sa šampinjonima	250 g	34				

X	Jela sa roštilja		0				
53	Mešana meso	250 g	50				
54	Dimljena teletina	250 g	34				
55	Tembal	250 g	40				
56	Teletina (Ramstek)	250 g	46				
57	Teleća viršla (1 par)	250 g	40				
58	Ćevap	komad	1000				
59	Pieltina	250 g	50				
60	Ćuretina	250 g	22				
XI	Pečenja		0				
61	Teleće pečenje	1 kg	40				
62	Jagnjeće pečenje	1 kg	40				
XII	Deserti		0				
63	Palačinke	komad	58				
64	Cheesecake	komad	58				
65	Tiramisu	komad	46				
66	Sukani dud	komad	46				
67	Voćna salata	Porcija	60				
68	Sladoled	1 kugla	220				
XIII	Topli napici		0				
69	Čaj (2,5 dl)	komad	100				
70	Turska kafa	komad	350				
71	Espresso	komad	430				
72	Kaoućino	komad	430				
73	Topla čokolada	komad	100				
74	Nes kafa	komad	230				
75	Mleko 0,25 l	komad	50				
XIV	Vode		0				
76	Kisela 0,25 l	komad	200				
78	Kisela 0,7 l	komad	200				
79	Rosa 0,33 l	komad	200				
80	Rosa 0,7 l	komad	200				
XV	Prirodni sokovi		0				
81	Limunada (2.5 dl)	komad	210				
82	Narandža (2,5 dl)	komad	220				
83	Nar (2,5 dl)	komad	210				
84	Sokovi (staklo 0,25 l)	komad	200				
XVI	Energetska pića		0				
85	Guarana (0,33 l)	komad	200				
86	Ultra (0,33 l)	komad	200				
87	Red Bull (0,33 L)	komad	200				
Ukupna vrednost bez PDV-a							
PDV							

Napomena:

- Lokacija ugostiteljskog objekata mora da se nalazi na teritoriji Grada Novog Pazara odnosno maksimalne udaljenosti do 5 km od zgrade Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara. Neophodno je da je ponuđač u mogućnosti da organizuje radne i svečane ručkove i večere visokog kvaliteta u skladu sa protokolom koji važi za goste visokih državnih institucija.
- Restoran mora da ima minimum 250 mesta i obezbeđen parking prostor za minimum 20 vozila.
- Obzirom da se radi o nabavci usluga, čiji je obim nemoguće precizno utvrditi na godišnjem nivou, ukupna ponuđena vrednost ne predstavlja vrednost ugovora, već služi kao osnov za upoređivanje ponuda po kriterijumu – najniža ponuđena cena.
- Realizacija ugovora biće na osnovu nastalih stvarnih potreba Naručioca za vrstom i količinom usluga za vreme važenja ugovora.
- Ugovor će se zaključiti do iznosa procenjene vrednosti nabavke.
- Usluge se realizuju po jediničnim cenama iz ponude.

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

OBRAZAC PONUDE

1) Ponuda br. _____ od ____ . ____ . ____ . godine, za nabavku usluga - **Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave**

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora):

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

Osoba za kontakt:

2) Ponudu dajem:

zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)

a) samostalno

b) sa podizvođačem:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih podizvođača]

v) kao zajedničku ponudu:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]

3) Cena:

Broj	Kratak opis nabavke	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
1.	Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave		

4) Način plaćanja

U roku od 45 dana od dana ispostavljanja facture.

5) Rok važenja ponude iznosi _____ dana od dana otvaranja ponuda.
(ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

- Lokacija ugostiteljskog objekata mora da se nalazi na teritoriji Grada Novog Pazara odnosno maksimalne udaljenosti do 5 km od zgrade Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara. Neophodno je da je ponuđač u mogućnosti da organizuje radne i svečane ručkove i večere visokog kvaliteta u skladu sa protokolom koji važi za goste visokih državnih institucija.

- Restoran mora da ima minimum 250 mesta i obezbeđen parking prostor za minimum 20 vozila.

- Obzirom da se radi o nabavi usluga, čiji je obim nemoguće precizno utvrditi na godišnjem nivou, ukupna ponuđena vrednost ne predstavlja vrednost ugovora, već služi kao osnov za upoređivanje ponuda po kriterijumu – najniža ponuđena cena.

- Realizacija ugovora biće na osnovu nastalih stvarnih potreba Naručioca za vrstom i količinom usluga za vreme važenja ugovora.

- Ugovor će se zaključiti do iznosa procenjene vrednosti nabavke.

- Usluge se realizuju po jediničnim cenama iz ponude.

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

MODEL UGOVORA

Zaključen između:

1. **Grad Novi Pazar - Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara**, ul. Stevana Nemanje br. 2, matični broj: 07192061, PIB: 104004496, tekući račun br. 840-3640-72, koga zastupa načelnik Džemil Divanefendić (u daljem tekstu: **Naručilac**), i

2. _____, ul. _____ br., matični br. _____; PIB: _____; tekući račun br. _____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu ugovora: **Pružalac usluga**), sa druge strane

Član 1.

1.1. Ugovorne strane konstatuju:

- da je **Naručilac**, sproveo postupak nabavke na koju se ne primenjuje Zakon o javnim nabavkama, **br. 404-54/23**;
- da je **Pružalac usluga** _____ 2023. godine, dostavio ponudu br. _____, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo istog;
- da ponuda u potpunosti odgovara uslovima iz konkursne dokumentacije.

Član 2.

2.1. Predmet ugovora je pružanje ugostiteljskih usluga – **Opšte restoranske usluge za potrebe Gradske uprave**, bliže definisane u specifikaciji.

Član 3.

3.1. **Naručilac** se obavezuje da navedene usluge, plati **Pružaoocu usluge**, po međusobno ugovorenim cenama iz prihvaćene ponude br. ----- od ----- godine, a maksimalno do iznosa procenjene vrednosti od **1.100.000,00 dinara** bez PDV-a.

3.2. **Naručilac** će predmetne usluge nabavljati sukcesivno. **Naručilac** zadržava pravo da ukoliko za tim ne bude postojala potreba ne realizuje u potpunosti ukupnu vrednost iz stava 3.1. ovog člana.

3.3. **Naručilac** zadržava pravo da tokom trajanja ugovora izmeni količine predmetnih usluga (uveća i smanji) koje su određene specifikacijom, s tim da ne može doći do uvećanja ukupne vrednosti usluga. **Pružalac usluga** može fakturisati predmetne usluge po cenama nižim od ugovorenih bez posebne saglasnosti **Naručioca**.

Član 4.

4.1. **Pružalac usluga** se obavezuje da izvrši usluge iz člana 2. ovog ugovora u svemu pod uslovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

Član 5.

5.1. Dostavljena faktura Naručiocu , predstavlja osnov za plaćanje ugovorenih usluga.

5.2. Naručilac se obavezuje da u roku od 45 kalendarskih dana od prijema ispravno ispostavljene fakture po izvršenoj usluzi, uplati vrednost iste, na račun Pružaoca usluga br. _____, kod _____ banke.

Član 6.

6.1. U slučaju nepoštovanja ugovornih obaveza, a posebno u pogledu kvaliteta pruženih usluga, Naručilac može jednostrano da raskine ugovor.

Član 7.

7.1. Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom, ovog ugovora-ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

7.2. Ukoliko sporovi između Naručioca i Pružaoca usluga ne budu rešeni sporazumno, ugovara se nadležnost suda po sedištu Naručioca.

Član 8.

8.1. Ovaj ugovor je vremenski i finansijski ograničen. Vremenski godinu dana od dana zaključenja, a finansijski do visine sredstava opredeljenih za realizaciju ovog ugovora. Utroškom sredstava Naručioca za predmetne usluge po ovom ugovoru, u iznosu od 1.100.000,00 dinara bez PDV-a, pre isteka roka od jedne godine, ovaj ugovor prestaje da važi.

8.2. Realizacija ugovorene vrednosti će se u 2023. godini vršiti do iznosa raspoloživih sredstava u Finansijskom planu prihoda i primanja i rashoda i izdataka Gradske uprave, a u 2024. godini u okviru planiranih i obezbeđenih sredstava za ove namene.

8.3. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

8.4. Na sve što nije regulisano klauzulama ovog ugovora, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

8.5. Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

8.6. Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka od kojih 4 (četiri) zadržava Naručilac, a 2 (dva) zadržava izabrani ponuđač.

Pružalac usluga,

M.P

Naručilac,

Gradska uprava za izvorne i poverene poslove

Načelnik

Džemil Divanefendić
