

Republika Srbija  
Grad Novi Pazar  
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove  
Odeljenje za finansije  
Odsek za javne nabavke  
Broj: 404-43/24, NU: 21/24  
Datum: 16.04.2024. god.

Na osnovu člana 27. stav 1. tačka 3) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 91/19 i 92/23, u daljem tekstu: ZJN) i Pravilnika o bližem uređenju planiranja i sprovođenja postupaka nabavki i praćenja izvršenja ugovora o nabavkama, Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, u svojstvu naručioca, objavljuje:

### **POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE**

Naziv naručioca:	<b>Gradska uprava za izvorne i poverene poslove</b>
Adresa naručioca:	<b>Stevana Nemanje br. 2, 36300 Novi Pazar</b>
Internet stranica naručioca:	<b>www.novipazar.rs</b>
Vrsta naručioca:	<b>Organ državne uprave</b>
Vrsta postupka nabavke:	<b>Nabavka na koju se Zakon ne primenjuje</b>
Vrsta predmeta:	<b>Usluge</b>

Usluge: Restoranske usluge - tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave

Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora:  
**Najniža ponuđena cena**

Način podnošenja ponude i rok za podnošenje ponude:

**Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti sa naznakom – Restoranske usluge - tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave, "Ne otvarati" na adresu: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, Ul. Stevana Nemanje broj: 2, 36300 Novi Pazar. Na drugoj strani koverta, ponudač upisuje svoje podatke i broj telefona.**

**Rok za podnošenje ponuda je 23.04.2024. god. do 12.00 časova.**

Mesto, vreme i način otvaranja ponuda:

**Otvaranje ponuda će biti obavljeno 23.04.2024. god. u 12:15 u prostorijama Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, Ul. Stevana Nemanje broj: 2, 36300 Novi Pazar.**

**Nakon otvaranja ponuda, zapisnik o otvaranju ponuda se može dostaviti privrednim subjektima na njihov zahtev pisanim putem ( uključujući i e-mail )**

Uslovi pod kojima predstavnici ponudača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda.

**Otvaranje ponude je javno za sva zainteresovana lica**

Kontakt:

**Odsek za javne nabavke**

**tel: 020/51-51-223**

**E-mail: javnenabavke@novipazar.org.rs**

## OBRAZAC STRUKTURE CENE

**za nabavku usluga – Restoranske usluge - tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave**

Redni broj	Vrsta usluge	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV -a	Ukpna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x6
1	Pita	kg	1000				
2	Mantije	komad	7000				
3	Kiselo mleko	2 dl	600				
4	Jogurt	2 dl	600				
5	Sokovi	2 dl	350				
6	Ukupna vrednost bez PDV-a						
7						PDV	
8	Ukupna vrednost sa PDV-om						

Napomena:

-Lokacija ugostiteljskog objekta mora da se nalazi na teritoriji Grada Novog Pazara odnosno maksimalne udaljenosti do 3 km od zgrade Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara.

-Obzirom da se radi o nabavci usluga, čiji je obim nemoguće precizno utvrditi na godišnjem nivou, ukupna ponuđena vrednost ne predstavlja vrednost ugovora, već služi kao osnov za upoređivanje ponuda po kriterijumu – najniža ponuđena cena.

-Realizacija ugovora biće na osnovu nastalih stvarnih potreba Naručioca za vrstom i količinom usluga za vreme važenja ugovora.

-Ugovor će se zaključiti do iznosa procenjene vrednosti nabavke, odnosno na maksimalan period od godinu dana od dana zaključenja istog.

-Usluge se realizuju po jediničnim cenama iz ponude.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

## OBRAZAC PONUDE

1) Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.godine, za nabavku usluga - Restoranske usluge - tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora):

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

Osoba za kontakt:

### **2) Ponudu dajem:**

*zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)*

**a) samostalno**

**b) sa podizvođačem:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih podizvođača]*

**v) kao zajedničku ponudu:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]*

**3) Cena:**

Broj	Kratak opis nabavke	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
1.	Restoranske usluge - tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave		

**4) Način plaćanja**

U roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture

**5) Rok važenja ponude** iznosi \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda.  
*(ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).*

-Lokacija ugostiteljskog objekta mora da se nalazi na teritoriji Grada Novog Pazara odnosno maksimalne udaljenosti do 3 km od zgrade Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara.

-Obzirom da se radi o nabavci usluga, čiji je obim nemoguće precizno utvrditi na godišnjem nivou, ukupna ponuđena vrednost ne predstavlja vrednost ugovora, već služi kao osnov za upoređivanje ponuda po kriterijumu – najniža ponuđena cena.

-Realizacija ugovora biće na osnovu nastalih stvarnih potreba Naručioca za vrstom i količinom usluga za vreme važenja ugovora.

-Ugovor će se zaključiti do iznosa procenjene vrednosti nabavke. odnosno na maksimalan period od godinu dana od dana zaključenja istog.

-Usluge se realizuju po jediničnim cenama iz ponude.

**Mesto:**

**M.P.**

**Potpis odgovornog lica**

**Datum:**

\_\_\_\_\_

## MODEL UGOVORA

Zaključen između:

1. **Grad Novi Pazar - Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara**,  
Ul. Stevana Nemanje broj: 2, 36300 matični broj: 07192061, PIB: 104004496, tekući račun broj:  
840-3640-72, koga zastupa načelnik Džemil Divanefendić (u daljem tekstu: **Naručilac**), i

2. \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ br., matični br. \_\_\_\_\_; PIB:  
\_\_\_\_\_; tekući račun br. \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu ugovora: **Pružalac usluge**), sa druge strane

### Član 1.

**1.1.** Ugovorne strane konstatuju:

- da je **Naručilac**, sproveo postupak javne nabavke usluge, na osnovu člana 27. stav 1. tačka 3) ZJN i i Pravilnika o bližem uređenju planiranja i sprovođenja postupaka nabavki i praćenja izvršenja ugovora o nabavkama;
- da je **Pružalac usluge** \_\_\_\_\_2024. godine, dostavio ponudu br. \_\_\_\_\_, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo istog;
- da ponuda u potpunosti odgovara uslovima iz konkursne dokumentacije.

### Član 2.

**2.1.** Predmet ugovora je pružanje ugostiteljskih usluga: 404-43/24 – **Restoranske usluge – tradicionalna jela za potrebe Gradske uprave**, bliže definisane u specifikaciji.

### Član 3.

**3.1.** **Naručilac** se obavezuje da navedene usluge, plati **Pružaoocu usluge**, po međusobno ugovorenim cenama iz prihvaćene ponude br ----- od -----.godine, a maksimalno do iznosa procenjene vrednosti ( popunjava **Naručilac** ) dinara bez PDV-a, odnosno ( popunjava **Naručilac** ) dinara sa PDV-om.

**3.2.** **Naručilac** će predmetne usluge nabavljati sukcesivno. **Naručilac** zadržava pravo da ukoliko za tim ne bude postojala potreba ne realizuje u potpunosti ukupnu vrednost iz stava **3.1.** ovog člana.

**3.3.** **Naručilac** zadržava pravo da tokom trajanja ugovora izmeni količine predmetnih usluga (uveća i smanji) koje su određene specifikacijom, s tim da ne može doći do uvećanja ukupne vrednosti usluga. **Pružalac usluge** može fakturisati predmetne usluge po cenama nižim od ugovorenih bez posebne saglasnosti **Naručioca**.

### Član 4.

**4.1.** **Pružalac usluge** se obavezuje da izvrši usluge iz člana 2. ovog ugovora u svemu pod uslovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

## Član 5.

**5.1.** Dostavljena faktura Naručiocu , predstavlja osnov za plaćanje ugovorenih usluga.

**5.2.** Naručilac se obavezuje da u roku od 45 kalendarskih dana od prijema ispravno ispostavljene fakture po izvršenoj usluzi, uplati vrednost iste, na račun Pružaoca usluge br. \_\_\_\_\_, kod \_\_\_\_\_ banke.

## Član 6.

**6.1.** U slučaju nepoštovanja ugovornih obaveza, a posebno u pogledu kvaliteta pruženih usluga, Naručilac može jednostrano da raskine ugovor.

## Član 7.

**7.1.** Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom, ovog ugovora-ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

**7.2.** Ukoliko sporovi između Naručioca i Pružaoca usluge ne budu rešeni sporazumno, ugovara se nadležnost suda po sedištu Naručioca.

## Član 8.

**8.1.** Ugovor se zaključuje na period od godinu dana od dana zaključenja istog, odnosno do utrošenih finansijskih sredstava koji su predviđeni za predmetnu uslugu u tekućoj budžetskoj godini.

**8.2.** Realizacija ugovorene vrednosti će se u 2024. godini vršiti do iznosa raspoloživih sredstava u Finansijskom planu prihoda i primanja i rashoda i izdataka Gradske uprave, a u 2025. godini u okviru planiranih i obezbeđenih sredstava za ove namene.

**8.3.** Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

**8.4.** Na sve što nije regulisano klauzulama ovog ugovora, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**8.5.** Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

**8.6.** Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka od kojih 4 ( četiri ) zadržava Naručilac, a 2 ( dva ) zadržava Pružalac usluge.

Pružalac usluge,

**M.P**

Naručilac,

Gradska uprava za izvorne i poverene poslove

Načelnik

Džemil Divanefendić

---

---