

Republika Srbija
Grad Novi Pazar
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Odeljenje za finansije
Odsek za javne nabavke
Broj: 404-99/24;
Datum: 24.07.2024. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 91/19 i 92/23 , u daljem tekstu: ZJN) i Pravilnika o bližem uređenju planiranja i sprovođenja postupaka nabavki i praćenja izvršenja ugovora o nabavkama, Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara, u svojstvu naručioca, objavljuje:

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

| | |
|------------------------------|---|
| Naziv naručioca: | Gradska uprava za izvorne i poverene poslove |
| Adresa naručioca: | Stevana Nemanje broj 2, 36300 Novi Pazar |
| Internet stranica naručioca: | www.novipazar.rs |
| Vrsta naručioca: | Organ državne uprave |
| Vrsta postupka nabavke: | Nabavka na koju se Zakon ne primenjuje |
| Vrsta predmeta: | Dobra |

Usluge – Izrada Plana preventivnih mera u smislu Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu.

Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora:
Najniža ponudena cena

Rezervni kriterijum:
Ukoliko u predmetnom postupku budu podnete dve ili više ponuda, koje sadrže istu ponudenu cenu, naručilac će izabrati ponuđača koji je ponudio kraći rok pružanja usluge za izradu Plana preventivnih mera.

Način podnošenja ponude i rok za podnošenje ponude:
Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti sa naznakom – Izrada Plana preventivnih mera u smislu Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu, "Ne otvarati" na adresu: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove, Ul. Stevana Nemanje broj 2, 36300 Novi Pazar. Na drugoj strani koverte, ponuđač upisuje svoje podatke i broj telefona.

Rok za podnošenje ponuda je 29.07.2024. godine do 11.00 časova.

Mesto, vreme i način otvaranja ponuda:
Otvaranje ponuda će biti obavljeno 29.07.2024. godine u 11.15 u prostorijama Gradske uprave za izvorne i poverene poslove, Ul. Stevana Nemanje broj 2, 36300 Novi Pazar.

Nakon otvaranja ponuda, zapisnik o otvaranju ponuda se može dostaviti privrednim subjektima na njihov zahtev pisanim putem (uključujući i e-mail).

Uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda.
Otvaranje ponude je javno za sva zainteresovana lica.

Kontakt:

Odsek za javne nabavke

tel: 020/51-51-223

E-mail: javnenabavke@novipazar.org.rs

SPECIFIKACIJA PREDMETNIH USLUGA

OBAVEZA INVESTITORA PO UREDBI O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU NA PRIVREMENIM ILI POKRETNIM GRADILIŠTIMA

Na osnovu Uredbe o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima ("Sl. glasnik RS", br. 14/2009, 95/2010, 98/2018 i 35/2023 - dr. zakon) Investitor, odnosno zastupnik investitora je dužan da odredi jednog ili više koordinatora za izradu projekta i jednog ili više koordinatora za izvođenje radova kada na gradilištu izvode ili je predviđeno da će radove izvoditi dva ili više izvođača radova.

POSLOVI KOORDINATORA ZA IZRADU PROJEKTA

Koordinator za izradu projekta obavlja sledeće poslove:

- 1) vrši koordinaciju primene načela prevencije;
- 2) izrađuje Plan preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu kojim je određeno uređenje gradilišta i specifične mere za bezbedan i zdrav rad na tom gradilištu;
- 3) vodi računa da se pri izradi Plana preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu, kada je potrebno, uzmu u obzir sve industrijske aktivnosti u blizini gradilišta;
- 4) priprema dokumenta, koja u skladu sa karakteristikama projekta, sadrže relevantne informacije iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu koje je potrebno uzeti u obzir u toku izvođenja svih radova na gradilištu.

- PLAN PREVENTIVNIH MERA

Na osnovu člana 8. Uredbe, Investitor, odnosno zastupnik investitora je dužan da, pre početka rada na gradilištu, obezbedi da se izradi Plan preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Plan preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu i tehnička dokumentacija za izgradnju objekta u skladu sa propisima o planiranju i izgradnji čine osnovu za procenu rizika od nastanka povreda i oštećenja zdravlja na radnim mestima i u radnoj okolini na predmetnom gradilištu. Procena rizika vrši se u skladu sa propisima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, a način i mere za njihovo otklanjanje čine sastavni deo elaborata o uređenju gradilišta koji izrađuje poslodavac.

POSLOVI KOORDINATORA ZA IZVOĐENJE RADOVA

Koordinator za izvođenje radova obavlja sledeće poslove:

- 1) vrši koordinaciju primene načela prevencije u slučajevima kada se:
 - (1) odlučuje o tehničkim, tehnološkim i/ili organizacionim rešenjima, u cilju planiranja različitih elemenata ili faza radova koji treba da se izvode istovremeno ili jedan za drugim,
 - (2) procenjuju rokovi potrebni za završetak tih radova ili faza radova;
- 2) koordinira realizaciju planiranih aktivnosti sa ciljem da se obezbedi da poslodavci i druga lica:
 - (1) dosledno primenjuju preventivne mere u skladu sa odredbama člana 12. Uredbe,
 - (2) gde je neophodno, primenjuju specifične mere iz Plana preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu;
- 3) predlaže pokretanje postupka izrade izmena ili dopuna Plana preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu i dokumenata i obezbeđuje podatke potrebne da se izvrše te izmene i dopune, uzimajući u obzir nastale promene na gradilištu;
- 4) organizuje saradnju i međusobno obaveštavanje svih poslodavaca i drugih lica koji istovremeno ili jedan za drugim izvode radove na gradilištu, vrši koordinaciju njihovih aktivnosti u pogledu sprovođenja mera za bezbednost i zdravlje na radu radi sprečavanja nastanka povreda na radu i profesionalnih bolesti;
- 5) obezbeđuje da svi poslodavci i druga lica na gradilištu budu upoznati sa Planom preventivnih mera bezbednosti i zdravlja na radu, odnosno sa njegovim izmenama ili dopunama;
- 6) koordinira sporazume radi provere da se radne aktivnosti izvode pravilno;
- 7) preduzima mere radi obezbeđivanja da pristup na gradilište imaju samo lica koja imaju dozvolu da mogu da uđu na gradilište;
- 8) obaveštava nadležnu inspekciju rada o slučajevima kada poslodavci i druga lica ne primenjuju mere za bezbedan i zdrav rad;
- 9) svakodnevno obilazi gradilište na kome vrši koordinaciju;
- 10) vodi Evidenciju o obilasku gradilišta i upoznaje investitora, odnosno zastupnika investitora o promenama na gradilištu.

Predmetne usluge se pružaju za radove na lokacijama:

1. Izvođenje radova na projektu unapređenja energetske efikasnosti zgrade Tehničke škole i Škole za dizajn tekstila i kože u Novom Pazaru; Ul. Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar, Kat.parc.br. 9991/1 i 9991/2 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 90 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao;
2. Radovi na investicionom održavanju zgrade Istorijskog arhiva „Ras“ u Novom Pazaru; Ul. Oslobođenja broj 41; Kat.parc.br. 8165 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 90 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao;
3. Tekuće održavanje postojećeg stepeništa u gradskom parku u Novom Pazaru; Kat.parc.br. 7879 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 45 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao;
4. Radovi na uređenju i sanaciji partera i izradi sportskih dečijih terena na 9 lokacija predviđeni projektom „Građani se pitaju“, Kat.parc.br. 3390/1, K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 742 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 8472/2 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 349 K.O. Novi Pazar; Sanacija parternog uređenja košarkaškog terena potes „Borići“; Kat.parc.br. 4580/1 K.O. Postenje; Kat.parc.br. 3628 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 793 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 578/1 K.O. Novi Pazar.

Vršilac usluge je u obavezi da izradi i preda Naručiocu „Plan preventivnih mera“ za predmetni objekat, u roku do maksimalno 7 dana od dana potpisivanja ugovora. Plan preventivnih mera se isporučuje u tri originalna odštampana primerka i u jednom digitalnom primerku u odgovarajućem elektronskom formatu – pdf. Vršilac usluge se takođe obavezuje da obezbedi vršenje poslova koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova za predmetni objekat, koja usluga počinje danom početka izvođenja radova, o čemu će se sačiniti

poseban zapisnik o uvođenju Vršioca usluge u posao, a prestaje danom završetka radova, što se konstatuje građevinskim dnevnikom. U slučaju produženja roka za izvođenje radova, Vršilac usluge je dužan da nastavi da vrši predmetnu uslugu koja se neće posebno plaćati.

Rok pružanja usluge:

- Za izvršenje usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova maksimalno 180 kalendarskih dana od dana uvođenja pružaoca usluge u posao;
- Za izradu Plana preventivnih mera maksimalno 7 dana od dana zaključenja ugovora.

Kriterijum za izbor ponude:

- Cena/ekonomski najpovoljnija ponuda.

Rezervni kriterijum za izbor ponude:

- Ukoliko u predmetnom postupku budu podnete dve ili više ponuda, koje sadrže istu ponuđenu cenu, naručilac će izabrati ponuđača koji je ponudio kraći rok pružanja usluge za izradu Plana preventivnih mera.

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

| NAZIV ARTIKLA: | Jedinica mere | Količina | Jedinična cena bez PDV-a | Jedinična cena sa PDV-om | Ukupna cena bez PDV-a | Ukupna cena sa PDV-om |
|--|----------------------|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Usluge koordinatora u fazi projektovanja – Izrada Plana preventivnih mera | Kom. | 4 | | | | |
| Usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova | Kom. | 4 | | | | |

UKUPNA CENA BEZ PDV-A: _____

UKUPNA CENA SA PDV-OM: _____

NAPOMENA: Ponuđač je u obavezi da uz ponudu, do isteka roka za podnošenje ponuda, dostavi predmetni obrazac popunjen, potpisan i overen pečatom.

PONUĐAČ

M.P.

(potpis)

OBRAZAC PONUDE

1) Ponuda br. _____ od _____.____.____.godine, za nabavku Usluga – Izrada Plana preventivnih mera u smislu Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu;

Naziv ponuđača:

Adresa ponuđača:

Odgovorno lice (potpisnik ugovora):

Matični broj ponuđača:

Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):

Ime osobe za kontakt:

Elektronska adresa ponuđača (e-mail):

Telefon:

Telefaks:

Broj računa ponuđača i naziv banke:

Osoba za kontakt:

2) Ponudu dajem:

zaokružiti i podatke upisati za a), b) ili v)

a) samostalno

b) sa podizvođačem:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih podizvođača]

v) kao zajedničku ponudu:

1. _____

2. _____

3. _____

[navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi]

3) Cena:

| NAZIV ARTIKLA: | Jedinica mere | Količina | Jedinična cena bez PDV-a | Jedinična cena sa PDV-om | Ukupna cena bez PDV-a | Ukupna cena sa PDV-om | NAZIV ARTIKLA: |
|--|---------------|----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Usluge koordinatora u fazi projektovanja – Izrada Plana preventivnih mera | Kom. | 4 | | | | | Usluge koordinatora u fazi projektovanja – Izrada Plana preventivnih mera |
| Usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova | Kom. | 4 | | | | | Usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova |

4) Način plaćanja

U roku od 45 dana od dana ispostavljanja facture.

5) Rok pružanja usluge:

- Za izvršenje usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova _____ (maksimalno 180) kalendarskih dana od dana uvođenja pružaoca usluge u posao;

Za izradu Plana preventivnih mera _____ (maksimalno 7) dana od dana zaključenja ugovora

6) Rok važenja ponude iznosi _____ dana od dana otvaranja ponuda.
(ne kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda).

7) Mesto pružanja usluga – Novi Pazar.

Mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

Datum:

MODEL UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA

Sačinjen na osnovu sprovedenog postupka nabavke i Odluke o dodeli ugovora br. _____, od _____. godine

Ugovor zaključuju:

1. **Grad Novi Pazar – Gradska uprava za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara**, ul. Stevana Nemanje br.2, matični broj: 07192061, PIB 104004496, tekući račun br. 840-3640-72, koga zastupa načelnik Džemil Divanefendić (u daljem tekstu ugovora: Naručilac), sa jedne strane i

2. _____, ul. _____ br. _____, matični br: _____; PIB _____; tekući račun br. _____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu ugovora: Vršilac usluge).

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, Na osnovu člana 27. stav 1. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 91/19 i 92/23, u daljem tekstu: ZJN) i Pravilnika o bližem uređenju planiranja i sprovođenja postupaka nabavki i praćenja izvršenja ugovora o nabavkama, sproveo postupak javne nabavke na koji se ne primenjuju odredbe ZJN, broj: 404-99/24,
- da je Vršilac usluge dostavio Ponudu broj _____ od **.**.2024. godine;
- da Ponuda Vršioca usluge u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije, koja se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni deo,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora za predmetnu uslugu, pod brojem *****, dana **.**.****. godine.

Član 2.

Vršilac usluge se obavezuje da za potrebe Naručioca izvrši uslugu izrade Plana preventivnih mera i uslugu koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova na Izvođenje radova na projektu unapređenja energetske efikasnosti zgrade Tehničke škole i Škole za dizajn tekstila i kože u Novom Pazaru; Ul. Vuka Karadžića bb, 36300 Novi Pazar, Kat.parc.br. 9991/1 i 9991/2 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 90 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao; Radovi na investicionom održavanju zgrade Istorijaskog arhiva „Ras“ u Novom Pazaru; Ul. Oslobođenja broj 41; Kat.parc.br. 8165 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 90 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao; Tekuće održavanje postojećeg stepeništa u gradskom parku u Novom Pazaru; Kat.parc.br. 7879 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova: 45 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao; Radovi na uređenju i sanaciji partera i izradi sportskih dečijih terena na 9 lokacija predviđeni projektom „Građani se pitaju“, Kat.parc.br. 3390/1, K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 742 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 8472/2 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 349 K.O. Novi Pazar; Sanacija parternog uređenja košarkaškog terena potes „Borići“; Kat.parc.br. 4580/1 K.O. Postenje; Kat.parc.br. 3628 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 793 K.O. Novi Pazar; Kat.parc.br. 578/1 K.O. Novi Pazar; rok izvođenja radova je: 29 kalendarskih dana računajući od dana uvođenja u posao, u svemu prema tehničkoj specifikaciji Naručioca i u skladu sa Ponudom Vršioca usluge, broj _____, a koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 3.

Vrednost za uslugu koordinatora u fazi projektovanja – izrada Plana preventivnih mera, iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Vrednost za uslugu koordinatora u fazi izvođenja radova, iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Ukupna vrednost ugovora je _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ sa PDV-om.

Član 4.

Plaćanje ugovorenog iznosa iz člana 3. ovog Ugovora će se izvršiti na račun Vršioca usluge broj _____ kod _____ banke, nakon primopredaje Plana preventivnih mera, u roku do 45 dana od dana potvrde ispravne e-fakture od strane Naručioca, odnosno u roku do 45 dana od dana potvrde ispravnih mesečnih e-faktura od strane Naručioca, za izvršenu uslugu koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu.

Član 5.

Rok za uslugu izrade „Plana preventivnih mera“ je ____ (maksimalno 7) dana od dana zaključenja Ugovora.

Plan preventivnih mera se isporučuje u tri originalna odštampana primerka i u jednom digitalnom primerku u odgovarajućem elektronskom formatu – pdf.

Rok za izvršenje usluge koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova je _____ (maksimalno 90) dana od dana uvođenja Vršioca usluge u posao.

Član 6.

Vršilac usluge je dužan svoje obaveze izvršiti u svemu prema pravilima struke i važećim propisima.

Član 7.

Vršilac usluge u celosti odgovara, uključujući i eventualnu odgovornost pred nadležnim organima, za svoju uslugu koordinatora za bezbednost i zdravlje na radu za vreme izvođenja radova, kao i za „Plan preventivnih mera“, u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“, br. 35/2023) i u svemu prema Uredbi o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim i pokretnim gradilištima („Službeni glasnik RS“ br. 14/2009, 95/2010, 98/2018 i 35/2023 – dr. zakon).

Član 8.

Naručilac je u obavezi da Vršiocu usluge dostavi svu potrebnu dokumentaciju koju Vršilac usluge zahteva, a koja mu je potrebna za pružanje usluge, kao i da mu omogući pristup i uvid u predmetnu dokumentaciju.

Član 9.

Vršilac usluge je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana, od dana nastanka promene, pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi tokom važenja Ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Ugovorne strane su obavezne da jedna drugu bez odlaganja obaveste o svim promenama koje mogu uticati na realizaciju ovog Ugovora.

Član 10.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o planiranju i izgradnji i drugih propisa koji regulišu ovu oblast.

Član 11.

Ugovorne strane će eventualna sporna pitanja nastala u toku realizacije ovog Ugovora rešavati mirnim putem – sporazumno.

U slučaju nemogućnosti sporazumnog rešavanja spornih pitanja ugovara se nadležnost Suda u Subotici.

Član 12.

Ovaj Ugovor može biti izmenjen ili dopunjen iz objektivnih okolnosti, saglasnošću ugovornih strana, zaključenjem Aneksa uz ovaj Ugovor, u svemu u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 91/19 i 92/23), odnosno poštujući načela javnih nabavki.

Izmena i dopuna Ugovora ne odnosi se na cenu, koja mora biti fiksna tokom važenja Ugovora.

Član 13.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumele i da ugovorne odredbe predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primeraka, a Vršilac usluge 2 (dva) primerka.

VRŠILAC USLUGE

NARUČILAC,
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Načelnik
Džemil Divanefendić

M.P.

M.P.